Pannon Egyetem
University of Pannonia

A Pannon Egyetem Kutatásetikai Szabályzata

A Szenátus elfogadta: 2024. október 3.
A Szenátusi határozat száma: 193/2024.(X.03.)
Hatálybalépés: 2024. október 14.
Karbantartásért felel: Kutatásetikai Bizottság elnöke
Verziószám: 00

verziószám	közzététel dátuma	hatálybalépés dátuma	hatályon kívül helyezés dátuma	szenátusi határozatszám, kuratóriumi határozatszám*
00	2024. 10.14.	2024. 10. 14.	-	193/2024. (X.03.) szenátusi határozat

*amennyiben a szabályzat hatálybalépésének feltétele kuratóriumi elfogadás

Tartalomjegyzék

Általános rendelkezések 4
A szabályzat célja 4
A szabályzat hatálya 4
Jogszabályi környezet, kapcsolódó szabályozások 4
A Kutatásetikai Bizottság eljárásainak általános rendelkezései 6
Tudományetikai eljárás 7
Kutatásetikai engedélyezés 7
A kutatókra, oktatókra vonatkozó szabályok 8
A kutatók és oktatók jogai 8
A kutatók és oktatók kötelezettségei 9
A kutatásra vonatkozó általános szabályok 9
A tudományos publikálás szabályai 10
A kutatás etikai alapelvei 12
A kutatási támogatások felhasználása 12
Hatályba léptető rendelkezések 13
Mellékletek 11
1. sz. melléklet: Kérelem kutatásetikai engedélyhez 14
2. sz. melléklet: Kérelem engedélyezése/kiegészítése kérése/elutasítása 22
3. sz melléklet: Adatkezelési tájékoztató 23
4. sz melléklet: Tájékoztató és nyilatkozat a kutatásról és adatkezelésről 35
5. sz melléklet: Beleegyező nyilatkozat 39
6. sz melléklet: Pannon Egyetemen alkalmazandó kutatási és publikációs alapelvek . 42

A Pannon Egyetem (a továbbiakban: **„Egyetem”**) Szenátusa által jóváhagyott, valamint a Pannon Egyetemért Alapítvány, mint alapítói, tulajdonosi jogokat gyakorló fenntartó (a továbbiakban: **„Fenntartó”**) által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban**: „SzMSz”**) I. rész Szervezeti és Működési Rend (a továbbiakban: **„SzMR”**), valamint a Pannon Egyetem szabályzatai kuratóriumi elfogadásának hatásköri rendjéről szóló kuratóriumi határozat alapján az Egyetem Kutatásetikai Szabályzatot (a továbbiakban: **„Szabályzat”**) hoz létre, vitatott tudományetikai kérdésekkel kapcsolatos állásfoglalások kialakítására és kutatásetikai engedélyekkel kapcsolatos döntések meghozatalára.

ELSŐ FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §

A Szabályzat célja

Jelen Kutatásetikai Szabályzat célja a kutatókra, kutatásra és az eredmények közzétételére vonatkozó általános szabályok, alapelvek rögzítése, valamint a kutatásetikai engedélyeztetés folyamatának, feltételeinek bemutatása. A mellékletben a kutatásetikai engedélyeztetéshez, a kutatás lefolytatásához szükséges, kitöltendő dokumentum-minták találhatók.

2. §

A Szabályzat hatálya

(1) A Szabályzat személyi hatálya kiterjed a

a) az Egyetemmel munka- vagy munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló. az Egyetem intézményi keretein belül dolgozó oktatókra és kutatókra,

b) az Egyetemmel együttműködésben folyó tudományos kutatásban, oktatásban részt vevő személyekre;

c) az Egyetemen kutatást végző vendégkutatókra és oktatókra;

d) az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló személyekre, valamint a doktori képzésben és a doktori fokozatszerzési eljárásban résztvevőkre (továbbiakban együttesen: „hallgató”).

(2) A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a Pannon Egyetemen végzett tudományos kutatási és fejlesztési tevékenységekre, az alap- és alkalmazott kutatásokra, a kísérleti fejlesztésekre.

3. §

Jogszabályi környezet, kapcsolódó szabályozások

(1) A Pannon Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata 49. § a szenátus saját működésének elősegítésére állandó bizottságokat, testületet hoz létre, amelyek

véleményezik a szakterületükre eső előterjesztéseket, előterjesztési javaslatokkal élnek, ellenőrzik a szakterületükre eső határozatok végrehajtását.

(2) A Szenátus állandó bizottságai, testületei:

- Esélyegyenlőségi Bizottság,
- Hallgatói Jogorvoslati Testület,
- Oktatási és Kreditátviteli Bizottság,
- Kutatásetikai Bizottság.

(3) A kutatási és publikációs alapelvek esetében a Magyar Tudományos Akadémia közgyűlése által, a 25/2010. (V. 4.) számú határozatával elfogadott, a Magyar Tudományos Akadémia Tudományetikai kódexe az irányadó.

A kísérleti kutatásokban a következő jogszabályok irányadók.

(4) Az állatkísérletek vonatkozásában:

Az állatkísérletekről szóló 40/2013. (II. 14.) Korm. rendelet

(5) Emberkísérletek esetében irányadó jogi szabályozás:

1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről – Az emberen végzett orvostudományi kutatások;

2008. évi. XXI. törvény a humángenetikai adatok védelméről, a humángenetikai vizsgálatok és kutatások, valamint a biobankok működésének szabályairól;

Az 1997. CLIV. törvény az egészségügyről VIII. fejezetének (Az emberen végzett orvostudományi kutatások) módosítása;

23/2002. (V. 9.) EüM rendelet az emberen végzett orvostudományi kutatásokról;

A 23/2002. (V.9.) EüM rendet 1. számú mellékletének módosítása, mely 2022.I.31-től hatályos;

235/2009. (X. 20.) Korm. rendelet az emberen végzett orvostudományi kutatások, az emberi felhasználásra kerülő vizsgálati készítmények klinikai vizsgálata, valamint az emberen történő alkalmazásra szolgáló, klinikai vizsgálatra szánt orvostechnikai eszközök klinikai vizsgálata engedélyezési eljárásának szabályairól;

235/2009. (X.20) EüM rendelet;

31/2009. (X.20) EüM rendelet;

35/2005. (VIII.26) EüM rendelet;

33/2009. (X.20) EüM rendelet;

34/2009. (X.20) EüM rendelet;

A Helsinki Nyilatkozat – Az Orvos Világszövetség (WMA) – Az embereken végzett orvosi kutatások etikai alapelveiről;

Magyar Pszichológiai Társaság által kiadott Pszichológusok Etikai Kódexe.

4. §

A Kutatásetikai Bizottság eljárásainak általános rendelkezései

(1) A Pannon Egyetem állandó bizottságaként működő Kutatásetikai Bizottság (a továbbiakban: **„KEB"**) alakítja ki a tudományetikával kapcsolatos, vitatott kérdésekben, plágium-gyanús esetekben az állásfoglalást és dönt a kutatásetikai engedélyekről.

(2) Minden egyéb etikai kérdéssel kapcsolatban, mely nem a tudományetika területéhez tartozik, továbbra is a Pannon Egyetem Etikai Bizottsága dönt.

(3) A KEB a Szenátus állandó bizottsága, melynek elnökét a Pannon Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata alapján a Szenátus választja, s a rektor bízza meg, illetve menti fel.

(4) A KEB összetételét, döntésének folyamatát, dokumentálási és működési rendjét az ügyrendje tartalmazza.

(5) A KEB feladata a tudományos kutatással kapcsolatos etikai kérdések mérlegelése a Pannon Egyetem oktatói, kutatói és hallgatói vonatkozásában, a Pannon Egyetem keretein belül, vagy más intézményekkel együttműködésben a Pannon Egyetemen megvalósuló kutatási pályázatok esetében, illetve felkérés esetén a tudományos kutatómunkával kapcsolatos etikai kérdésekben való állásfoglalás.

(6) A KEB eljárása két tárgykörben kezdeményezhető:

a, tudományetikai eljárás,

b, kutatásetikai engedélyezési eljárás

A KEB a hatáskörébe tartozó tudományetikai eljárás keretében, kérelem alapján állásfoglalást hoz a tudományetikai eljárások esetében, illetve tudományetikai eljárás keretében, kérelem alapján, határozattal dönt, kutatásetikai engedélyezési eljárások esetében. A vizsgálati kérelem magyar vagy angol nyelven adható be, és az eljárás a továbbiakban azon a nyelven folytatódik, amelyen azt beadták.

(7) A KEB a kérelem beérkezését követő 10 munkanapon belül dönt a kérelem tárgyában, illetve hozza meg állásfoglalását. A KEB jogosult a fenti ügyintézési határidejét két alkalommal – a kérelmező tájékoztatása mellett – meghosszabbítani. A hosszabbításról a KEB dönt. Amennyiben a kérelem elbírálásához külső szakértő(k) igénybevétele, véleményezése szükséges a KEB ügyintézési határideje a szakértői vélemény adásának napjától kezdődik, melyről a kérelmezőt a KEB írásban értesíti.

(8) A KEB a kérelmezőt a kérelem kiegészítésére szólíthatja fel, a megalapozott döntés meghozatala érdekében. KEB ügyintézési határidejébe nem számít bele a kérelmező általi adatszolgáltatás, kiegészítés időtartama.

(9) Ha a döntés meghozatalához nem áll rendelkezésre megfelelő kompetencia, a KEB külső szakértő(ke)t kér fel, és/vagy továbbítja a kérelmet a megfelelő, hatáskörű és illetékességű szervezethez vagy bizottsághoz.

(10) A bizottság tagjai a határozathoz/ állásfoglaláshoz csatolva különvéleményüket is megfogalmazhatják a KEB többségi döntése mellett.

5. §

Tudományetikai eljárás

(1) A felmerült tudományetikai probléma esetében az egyetemmel munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló oktató és kutató egyetemi e-mail címéről kérelmezhet állásfoglalás adását a KEB-től, minden olyan részlet leírásával, mely a megalapozott döntés meghozatalához szükséges lehet. A hallgató nevében a témavezetői és/vagy kutatásvezetői szerepben lévő oktató/kutató küldi be saját egyetemi e-mail címéről a kérést.

(2) A tudományetikai problémákkal kapcsolatos állásfoglalásokról szóló döntést a KEB hozza meg és a kérést benyújtó oktatónak/kutatónak, illetve ezen keresztül a hallgatónak elektronikus úton visszaküldi.

6. §

Kutatásetikai engedélyezés

(1) Kutatásetikai engedélykérelem benyújtása kötelező az alábbi esetekben:

a) Minden olyan kutatómunka esetében, ami állatok bevonásával készült, állatokról nyert adatok elemzésére vonatkozik, szükséges a kutatásetikai engedély beszerzése.

b) Minden olyan kutatómunka, ami emberből vagy emberről nyert adatok elemzésére vonatkozik, szükséges a kutatásetikai engedély beszerzése.

(2) Engedélyek benyújtásának rendje, hatáskörrel rendelkező szervezetek:

a) Az állatkísérleti engedélyek kiadása nem tartozik a KEB hatáskörébe, ilyen esetekben az Állatkísérleti Tudományos Etikai Tanácshoz (ÁTET) kell benyújtani a kutatásetikai engedélykérést.

b) Az emberen végzett orvostudományi kutatások engedélykiadása nem tartozik a KEB hatáskörébe, ilyen esetekben az Egészségügyi Tudományos Tanács (ETT) Tudományos és Kutatásetikai Bizottságához (TUKEB) kell benyújtani a kutatásetikai engedélykérést.

c) A pszichológiai vizsgálatok esetében szükséges lehet az Egyesített Pszichológiai Kutatási Etikai Bizottsággal (EPKEB) való kapcsolatfelvétel. A szükségesség eldöntése a kutatásvezető/témavezető kutatói felelősségének körébe tartozik.

(3) A kutatásetikai engedélyre irányuló kérelmet a kutatás megkezdése előtt nyújtja be a vezető kutató/témavezető/konzulens oktató, a vonatkozó űrlap kitöltésével, online felületen, az erre a célra létrehozott online kérdőív kitöltésével és elküldésével.

(4) A kutatómunkát vezető kutató, oktató felelőssége annak mérlegelése, hogy az adott kutatáshoz szükséges-e kutatásetikai engedély.

(5) A KEB döntéséhez szükséges szempontokat az űrlap releváns, az adott kutatáshoz kapcsolódó részeinek kitöltése nyújtja.

(6) Amennyiben a kutatás személyes adatok gyűjtésével vagy kezelésével valósul meg, azaz, amely valamely azonosított vagy azonosítható élő személlyel kapcsolatos és amelyek összegyűjtése vagy kezelése bizonyos személy azonosításához vezethet, az űrlap kitöltéséhez csatolni kell a megfelelően kitöltött Adatkezelési Tájékoztatót, a Tájékoztató és nyilatkozat a kutatásról és adatkezelésről elnevezésű dokumentumot, valamint a Beleegyező nyilatkozatot (4., 5., 6. sz. melléklet).

(7) Amennyiben a kérelem a jelen szabályzatban foglalt követelményeknek nem felel meg, azaz nem az erre rendszeresített elektronikus adatlapon és elektronikus felületen került benyújtásra, vagy a kérelem tartalmi elemei hiányosak, a KEB határidő megjelölésével, egy ízben hiánypótlásra hívja fel a kérelmezőt. A hiánypótlá teljesítésének elmulasztása esetében a KEB a kérelmet érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.

(8) A KEB határozatában az alábbi döntéseket hozhatja meg a kérelem tárgyában:

a) a kutatást engedélyezi,

b) a kutatás megkezdését elutasítja (l. 2. sz. melléklet).

(9) A kutatásetikai engedélyről a KEB határozati formában hoz döntést és a kérelmet benyújtó oktatónak/kutatónak elektronikus úton visszaküldi a kérelemben rögzített hivatalos e-mail címére.

MÁSODIK FEJEZET

A KUTATÓKRA, OKTATÓKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

7. §

A kutatók és oktatók jogai

(1) A kutatókat és oktatókat az Egyetem mindenkor hatályos vonatkozó szabályzataiban foglaltakkal összhangban megilleti az a jog, hogy

a) emberi méltóságát és személyiségi jogait tiszteletben tartsák, kutatói tevékenységét értékeljék és elismerjék,

b) hozzájusson a munkájához szükséges ismeretekhez,

c) külön szerződésben meghatározott körben használhatja az Egyetem létesítményeit, eszközeit és berendezéseit,

d) tudományos célú pályázatot nyújtson be,

e) munkaköri feladataiból származó kutatási feladatai mellett a maga választotta tudományos témában végezzen kutatótevékenységet,

f) belső és külső partnerekkel kutatási projekteket generáljon,

g) amennyiben indokolt – a megfelelő szellemitulajdon-védelmi intézkedések megtételét követően – kutatási eredményeit közzé tegye.

8. §

A kutatók és oktatók kötelezettségei

(1) A kutató és oktató kötelezettsége, hogy

a) betartsa a jogszabályokban, az egyetemi szabályzatokban foglaltakat (különös tekintettel a Szellemi Tulajdon Kezelési Szabályzatot, illetve az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot),

b) munkáját személyesen, az általában elvárható szakértelemmel és gondossággal, munkaköri leírásában meghatározottak, valamint a munkájára vonatkozó szabályok, előírások és utasítások szerint végezze,

c) az Egyetem szakmai presztízsének megfelelő, színvonalas munkát végezzen,

d) az Egyetem üzleti titkát megőrizze, különös tekintettel az olyan munkavégzésre irányuló további jogviszonyra, mely keretében az Egyetem üzleti titkát képező információ, megoldás kerülhet felhasználásra,

e) a szakmai részvételével kötött kutatási szerződésekben foglalt tevékenységeit a szerződésben foglaltaknak megfelelően, maradéktalanul ellássa,

f) az Egyetemen, továbbá vendégkutatóként, illetve az Egyetem és más intézmény, szervezet, gazdasági társaság együttműködése keretében – önállóan vagy más kutatókkal történő együttműködés keretében – végzett kutatása eredményeinek publikálásakor az Egyetem nevét és a publikációval érintett tudományterületi besorolását feltüntesse. Az affiliáció megadása fő- és részmunkaidős kollégáknál is kötelezettség, a különböző projekttevékenységgel és tématerületeken született kutatási eredményekkel kapcsolatos publikációknál.

9. §

A kutatásra vonatkozó általános szabályok

(1) A kutató és oktató a munkaviszony vagy egyéb jogviszony fennállása alatt - kivéve, ha erre jogszabály feljogosítja - nem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel munkáltatója jogos gazdasági érdekeit sértené vagy veszélyeztetné, különös tekintettel a kutatói tevékenysége során keletkező szellemi alkotásokkal kapcsolatos, a Szellemi Tulajdon Kezelési Szabályzatban foglalt bejelentési kötelezettségére.

(2) Minden kutatásnak kell, hogy legyen adatkezelési tájékoztatója.

(3) A Fókuszlaborban végzett kutatás esetében a Fókuszlabor adatkezelési szabályzatát is figyelembe kell vennie a kutatást végzőknek.

(4) A kutató és oktató köteles a munkája során tudomására jutott üzleti titkot, az Egyetemre, illetve tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat megőrizni. Ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, információt, amely munkaköre betöltésével összefüggésben jutott

a tudomására, és amelynek közlése a munkáltatóra vagy más személyre hátrányos következménnyel járhat.

(5) A titoktartás nem terjed ki a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettségre.

(6) A szerződés alapján végzett kutatási tevékenység az Egyetem gazdasági érdekeit nem sértheti, nem törekedhet az Egyetem vagy a megbízó/megrendelő megkárosítására.

(7) Az Egyetem munkavállalóit az Egyetem vezetése - kutatási tevékenységéhez kapcsolódóan - adatszolgáltatásra kérheti fel, és a kutató, oktató ezt köteles teljesíteni.

(8) Az Egyetem munkavállalói, hallgatói kötelesek a munkaköri kötelezettsége körében létrehozott szellemi alkotásokat a Szellemi Tulajdon Kezelési Szabályzatban foglaltak szerint bejelenteni.

(9) A kutató és oktató által létrehozott kutatási eredmények, szellemi alkotások kezelésére és védelmére a Szellemi Tulajdon Kezelési Szabályzat rendelkezései irányadók.

HARMADIK FEJEZET

A TUDOMÁNYOS PUBLIKÁLÁS SZABÁLYAI

10. §

(1) A kutatónak és oktatónak mindig a hiteles szakmai kommunikációra kell törekednie.

(2) A tudományos publikáció olyan eredeti, intellektuális alkotótevékenységen alapuló, tudományos eredmény(ek) leírását jelenti, amely(ek)et a szerző(k) ért(ek) el, és amely(ek)ért a szakmai felelősséget vállalja/vállalják. Tudományos publikáció különösen a közlemény, tanulmány, könyvrészlet és a könyv. Célja a kutatási eredmények ismertetése, és azok mások által történő felhasználásának elősegítése.

(3) Szerzői jogi, ugyanakkor etikai kérdés is, hogy ismételt leírás helyett a szerzők azonosítható hivatkozásokkal hívják fel a figyelmet saját, illetve mások korábbi, már közölt eredményeire.

(4) A megjelent közlemények tartalmáért a szerzők tartoznak felelősséggel.

(5) Tudományos publikációban szerzőként kell szerepeltetni azt a személyt, aki tudományos munkáján keresztül jelentősen hozzájárult az adott kutatáshoz.

(6) A szerzők sorrendjének meghatározása a kutatásban résztvevők feladata és joga.

(7) Lényegében azonos tartalmú kéziratot nem nyújthat(nak) be a szerző(k) több helyre elsődleges közlés céljából.

(8) Megengedhető ugyanakkor egy rövid formában publikált előzetes közlemény kibővített, teljes formában történő újbóli benyújtása, vagy – tekintettel a társadalomtudományok esetében érvényesülő publikálási szabályokra – egy előzetesen benyújtott hosszabb terjedelmű műhelytanulmány alapján készült közlemény újbóli benyújtása, az előzetes közlésre történő korrekt hivatkozással. Explicit módon kell hivatkozni a sok adatot felhasználó, átfedő mintákat tartalmazó tanulmányoknál az előzményekre.

(9) Az ismeretterjesztő közleményekkel kapcsolatban megfogalmazható etikai előírások alapvető követelményei azonosak a tudományos publikációk etikai normáival. Bár a tudományos szigor követelményei laikusok számára írt munkákban nem érvényesíthetők maradéktalanul, a szerző(k)nek törekednie(ük) kell a közérthető, de tudományosan helytálló megfogalmazásra.

(10) Amennyiben egy tudományos publikációval kapcsolatban felmerül a plágium, az adatok szándékos manipulálása, a szándékos félrevezetés vagy bármilyen csalás gyanúja, a szerzőkkel szemben az illetékes szervezeti egység vezetője köteles etikai vizsgálatot kezdeményezni, tekintettel arra, hogy a felsoroltak tiltott magatartások.

(11) A plágium szankciója a hallgatói anyagokra is vonatkozik (l. HKR 63.§ (5) bekezdés), a KEB kezdeményezheti a tanulmányaikat megkezdő hallgatók kötelező és részletes tájékoztatását, a későbbi vétségek gyakoriságát csökkentendő.

(12) Kutatási eredmény publikálása vagy egyéb módon történő nyilvánosságra hozatala előtt a szerző köteles figyelembe venni a Szellemi Tulajdon Kezelési Szabályzat rendelkezéseit és az Egyetem szellemi alkotások jogvédelméhez fűződő jogait.

(13) A kutatási tevékenység során tilos:

a) az adatok önkényes módosítása, meghamisítása, helytelen kezelése, a plagizálás.

b) a szerzőség és/vagy mások lényegi hozzájárulásának (a hallgatókat is beleértve) el nem ismerése, vagy olyan információ, elgondolás, adat felhasználása, amelyhez a szerző bizalmas kézirat, pályázati anyag vagy kollegiális információcsere, vagy archív anyagok szabálytalan felhasználása révén jutott hozzá,

c) a kutatók, a kutatásban érintettek, az oktatók, vagy mások egészségének és biztonságának érdekét szolgáló jogszabályok és egyetemi szabályzatok, előírások, vagy a kutatásra vonatkozó jogszabályi előírások megsértése,

d) a kiadók által meghatározott lektorálási, kiadói és bírálói eljárásokkal kapcsolatos vétségek elkövetése, valamint az összeférhetetlenség a bírálati folyamatban,

e) a koholmány: a minden alapot nélkülöző „eredmények” közlése,

f) a személyes befolyásolás (mely irányulhat a befolyásoló érdekében történő előnyös állásfoglalás kikényszerítésére, vagy harmadik személyre vonatkozó előnytelen döntés meghozatalára, ellenszolgáltatás kérésére),

g) a személyiségi jogok megsértése (pl. kísérleti alanyként bevont személyek méltóságának és szabadságának megsértése).

(14) a (13) pontban foglaltaktól eltérően megengedett mindaz, ami a kutatási folyamat belső sajátosságaihoz tartozik: mint a jóhiszemű tévedés, az eltérő interpretáció, adatmegítélés vagy kísérlettervezés.

(15) A kutatás, a tudományok művelésének eredményéről számot adó publikációban és a kreatív munka eredményében megfelelően fel kell tüntetni, ha tudatosan felhasználjuk mások eredményeit, megfogalmazásait, vizuális vagy szóbeli megnyilvánulásait, akár közvetlenül idézve, akár másolatot készítve vagy átfogalmazva. Ezt a követelményt a nyilvánosságra hozott és a nyilvánosságra nem hozott eredeti eredmények vonatkozásában egyaránt be kell tartani.

NEGYEDIK FEJEZET

A KUTATÁS ETIKA ALAPELVEI

11. §

(1) A kutatási tevékenységek végzése során a jelen szabályzat hatálya alá tartozó szervezetek és személyek magukra nézve kötelezőnek ismerik el az Egyetem kutatási és publikációs alapelveit (Pannon Egyetemen alkalmazandó kutatási és publikációs alapelvekről, l. 6. sz. melléklet), valamint a *MTA Tudományetikai Kódexé*-ben meghatározott alapelveket és *A kutatási integritás európai magatartási kódexé*-t (ALLEA).

(2) A kutató, oktató köteles a fenti alapelveknek megfelelően eljárni kutatási tevékenysége során.

(3) A hallgatói tudományos munka irányításában szerepet vállaló kutatók felelősek a vezetett hallgató munkájának etikai vonatkozásaiért is. Az irányító kutatónak világosan meg kell fogalmaznia a kutatásba bevont hallgatóval szembeni elvárásait, részletesen informálnia kell a kutatás céljairól, a tőle elvárt munkáról és felelősségéről. Rendszeresen rendelkezésre kell állnia konzultációra, melynek keretében feladata tanácsok adása, a kutatási folyamat segítése, valamint a hallgatók munkájának érvekkel alátámasztott értékelése.[1]

12. §

A kutatási támogatások felhasználása

(1) A kutatóknak, oktatóknak, a tudományok művelőinek és a kreatív munka végzőinek szigorúan követniük kell a kutatási támogatást adó intézmény elvárásait és a releváns egyetemi szabályzatokat.

[1] A tanulmányi feladatként végzett adatfelvétel nem tartozik bele a hallgatói tudományos munkába. A tanulmányi célú adatfelvétel etikai vonatkozásairól a hallgatókat kari szinten, a szemeszter elején tájékoztatni kell.

(2) A kutatásban, a tudományok művelésében és a kreatív munkában felhasznált közvetlen támogatások forrását fel kell tüntetni a publikációkban, illetve az eredmények egyéb megjelenítésében.

13. §

Hatályba léptető rendelkezések

(1) A szabályzatba foglalt eljárásrendet a szabályzat hatálybalépésétől kell alkalmazni a kutatások és publikációk tekintetében.

(2) Jelen szabályzatot a Szenátus a 2024. október 3-i ülésén a Szenátus 193/2024.(X.03.) sz. határozatával elfogadta.

(3) A szabályzat 2024. október 14. napján lép hatályba.

Veszprém, 2024. október 3.

Dr. Abonyi János
rektor

Csillag Zsolt
kancellár

A Pannon Egyetemért Alapítvány, mint fenntartó nevében jóváhagyta:

Veszprém, 2024. október 3.

Dr. Bartus Péter
operatív igazgató

Jelen szabályzat mellékletei:
1. sz. melléklet: Kérelem kutatásetikai engedélyhez
2. sz. melléklet: Kérelem engedélyezése/kiegészítés kérése/elutasítása
3. sz. melléklet: Adatkezelési tájékoztató
4. sz. melléklet: Adatkezelési és beleegyező nyilatkozat
5. sz. melléklet: Beleegyező nyilatkozat
6. sz. melléklet: Pannon Egyetemen alkalmazandó kutatási és publikációs alapelvekről

1. sz. melléklet

Kérelem kutatásetikai engedélyhez

A kérelmet minden esetben a kutatásvezető hivatali e-mail címéről kell benyújtani, hallgatói e-mail címről beérkező kérelemmel a Kutatásetikai Bizottság nem tud foglalkozni!

1. A kérelmező (kutatásvezető) neve[1*]:

[1] A kérelmező (kutatásvezető) csak tudományos minősítéssel (PhD, DSc, CSc) rendelkező kutató lehet. Ha a kérelmet hallgató adja be (BA, MA, PhD), akkor a fokozattal rendelkező témavezető nevét kell beírni.

2. Tudományos fokozata*:

3. Pannon Egyetemmel jogviszonyban áll[2]*:

- Igen
- Nem

[2] Amennyiben a válasz nem, a kérelem kitöltésével hozzájárul, hogy a Kutatásetikai Bizottság a jelen űrlapon szereplő személyes adatait kezelje.

4. E-mail címe*:

5. A kutatás címe*:

6. A kutatás címe angolul*:

7. A kutatás tudományterülete(i)*:

8. A kutatásban résztvevő további kutatók, hallgatók (nem kell nevesíteni azokat a segítőket, akik az adatok feldolgozásában, értékelésében később segítenek. Ebben az esetben a vezető kutató felel az adatkezelésért) *:

9. A kutatás kezdetének várható időpontja*:

10. A kutatás befejezésének várható időpontja*:

11. A kutatás fedezetét biztosító forrás (ha nincs ilyen, kérjük, azt írja be) *:

12. A kutatás célja (min. 100, max. 200 szó) *:

13. Amennyiben vannak, a kutatás résztvevőinek életkora

- 3 év alatt
- 3-14 év között
- 14-18 év között
- 18 éven felül.

14. A beleegyezés megtételét befolyásolja az adott személy életkora. A következőkben kérjük, jelölje meg, mely dokumentumokat csatolja:

3 év alatti gyermekkorú résztvevő - Ha a résztvevő személy 3 év alatti gyermekkorú, a kutatás ismertetését a gyermek törvényes képviselőjének/ szülőnek/szülői felügyeleti jogot gyakorló szülőnek (jellemzően: a szülőnek, továbbiakban a szülő minden további korcsoportban is) írásos formában kell átadni, és a szülő aláírásával adja a beleegyezését abba, hogy a gyermeket a vizsgálatba bevonjuk. Csatolja az etikai kérelemhez a szülőknek szóló tájékoztató és beleegyező nyilatkozatot. Ha vizsgálat vagy a toborzás egy intézményben (tipikus esetben: bölcsődében) történik, akkor az etikai engedély csak a vizsgálatnak otthont adó intézmény vezetőjének írásos hozzájárulásával együtt érvényes.

3-14 év közötti gyermekkorú résztvevő - Ha vizsgált személy életkora 3-14 év közötti gyermekkorú, a szülő ad írásbeli beleegyezést a fenti módon, a gyermek pedig szóban. Csatolja a szülőknek szánt dokumentumot, a tájékoztató és beleegyező nyilatkozatot, és a gyereknek szánt szóbeli vagy írásbeli információ tartalmát. Ha a vizsgálat vagy a toborzás egy intézményben (tipikus esetben: óvodában vagy iskolában) történik, akkor az etikai engedély csak a vizsgálatnak otthont adó intézmény vezetőjének írásos hozzájárulásával együtt érvényes.

14-18 év közötti kiskorú résztvevő – Ha a vizsgált személy életkora 14-18 év közötti kiskorú, a szülő ad írásbeli beleegyezést a fenti módon, a gyermek pedig szóban. Csatolja a szülőknek szánt dokumentumot, a tájékoztató és beleegyező nyilatkozatot, és a gyereknek szánt szóbeli vagy írásbeli információ tartalmát. Ha a vizsgálat vagy a toborzás egy intézményben (tipikus esetben: iskolában) történik, akkor az etikai engedély csak a vizsgálatnak otthont adó intézmény vezetőjének írásos hozzájárulásával együtt érvényes.

18 éven felüli résztvevő - Ha a kutatásban résztvevő személyek 18 éven felüliek, írott információt kell biztosítani számukra a kutatásról és annak céljairól, és a részvételbe bele kell egyezniük. Ha a kutatásba bevont személy elmúlt 18 éves, de a cselekvőképességét befolyásoló intézkedés hatálya alatt áll, akkor a törvényes képviselő hozzájárulása feltétlenül szükséges.

Szülőknek szóló tájékoztató (kutatás-ismertetés) feltöltése

Intézményvezetőnek szóló tájékoztató (kutatás-ismertetés) feltöltése

A résztvevőnek szóló tájékoztató vagy 3-14 év közötti gyermekkorú résztvevő esetén a szóbeli tájékoztató tartalma, a kutatás-ismertetés feltöltése

Adatkezelési tájékoztató feltöltése (4. sz. melléklet)

Tájékoztató és nyilatkozat a kutatásról és adatkezelésről (5. sz. melléklet)

A résztvevőnek és/vagy szülőnek szóló beleegyező nyilatkozat feltöltése (6. sz. melléklet)

15. Milyen módon választja ki, toborozza a résztvevőket?

16. Az adatgyűjtés helyszínei*:

- oktatási intézmény
- levéltár
- laboratórium
- közterület
- egészségügyi intézmény
- online
- múzeumi gyűjtemény
- magánlakás/magánház
- terepmunka esetén a település(ek)
- egyéb

17. A kutatás lebonyolításának rövid, összefoglaló ismertetése, max. 200 szóban (nem az elméleti háttér bemutatása, hanem a tervezett adatgyűjtési módszer bemutatása szükséges)

18. A kutatás során tervez-e személyes adatot gyűjteni? *
- Igen
- Nem

19. A kutatás során gyűjtött adatok lehetővé teszik a személyek azonosítását?[3*]
- Igen
- Nem

[3] Amennyiben nem-et jelöl, az az jelenti, hogy az adatokat névtelenül gyűjti, és egyéb személyes adatokat sem kezel (pl. Neptun kódot, kép- és hangfelvételt, email címet, lakcímet, TAJ számot stb.) (amennyiben igent jelöl, úgy erre a helyzetre az adatkezelésre vonatkozó általános érvényű szabályok [l. Hozzájárulás adatkezeléshez, ill. ennek a melléklete] érvényesek)

20. Milyen kész kérdőíveket, teszteket, egyéb mérőeszközöket stb. kíván alkalmazni (ha vannak ilyenek)?

Kérjük a kérdőíveket és a teszteket ide töltse fel (online tesztek esetén a linkek szükségesek):

21. Végez-e résztvevő megfigyeléses és/vagy kísérletes vizsgálatot? *
- Igen
- Nem

22. Végez-e nem résztvevő megfigyeléses és/vagy kísérletes vizsgálatot? *
- Igen
- Nem

23. Végez-e álcázott (mystery) megfigyeléses vizsgálatot? *
- Igen
- Nem

24. Ha az előző három kérdésre egy vagy több igen választ adott, akkor hogyan dokumentálja megfigyeléseit és hol őrzi dokumentációját?

25. Mit tesz azért, hogy a kutatásban résztvevőket ne érje hátrány?[4]*

[4] A hátrány lehet közvetett vagy közvetlen (végeredményben anyagi, ill. társas-pszichológiai értelemben vett) hátrány, ami a kutatásban való részvétel miatt adódik. Leggyakrabban pl. fontos tisztázni, hogy a tanórán/kurzuson való résztvevőtoborzás esetében a részvétel megtagadása nem érintheti-e hátrányosan a hallgatót (pl. a kutatásban való részvétel nélkül is tud-e számára megfelelő jegyet szerezni; ha maga a kurzus egy kutatásban való részvételhez kapcsolódik, tud-e választani olyan kurzust, ahol nem feltétel a kutatásban való részvétel, vagy más kutatások közül is tud-e megfelelő mértékben válogatni a hallgató a jegyszerzéshez).

26. Kapnak-e kompenzációt a résztvevők? Amennyiben igen, mit?

27. Publikálás esetén hogyan őrzi meg az adatközlők anonimitását? *

28. Készül-e a kutatás során olyan adatbázis vagy archívum, amely személyes illetve érzékeny adatokat is tartalmaz, és amelyet a jövőben további kutatási célra használni kíván, illetve hozzáférhetővé tenni? *
- Igen
- Nem

29. Amennyiben igen, hogyan biztosítja a jövőben az adatok névtelen kezelését?

30. Amennyiben az adatok kezelése nem névtelen, tehát a résztvevők azonosíthatóak (pl. archívumban hang-, képfelvételek tárolása), hogyan biztosítja a személyes és érzékeny adatok védelmét a jövőbeli kutatásokban?

31. Milyen berendezéseket, eszközöket, műszereket alkalmaz? *

32. Kérjük ezek dokumentációját csatolni, amennyiben a vizsgálatnak egészségügyi vagy más kockázata van a résztvevőre nézve:

33. Ismertesse, milyen módon biztosítja a felvett adatok bizalmas, rövid és hosszú távú kezelését, archiválását és hogy azokból a résztvevő ne legyen azonosítható, illetve, ha név szerint vállalta a személy a részvételt, hogyan biztosítja a résztvevők és azok adatainak védelmét? Meddig, hol, milyen formában tárolja a felvett és már feldolgozott, anonimizált adatokat? *

34. Jár-e a vizsgálat kellemetlen ingerek bemutatásával? *
- Igen
- Nem

35. Amennyiben igennel válaszolt, ismertesse, hogyan gondoskodik arról, hogy a résztvevő személyekben testi-lelki kár ne essék a vizsgálat folyamán!

36. Jár-e a vizsgálat kellemetlen helyzetek létrehozásával? *
- Igen
- Nem

37. Amennyiben igennel válaszolt, ismertesse, hogyan gondoskodik arról, hogy a résztvevő személyekben testi-lelki kár ne essék a vizsgálat folyamán!

38. Jár-e a vizsgálat fájdalommal? *
- Igen
- Nem

39. Amennyiben igennel válaszolt, ismertesse, hogyan gondoskodik arról, hogy a résztvevő személyekben testi-lelki kár ne essék a vizsgálat folyamán!

40. Jár-e a vizsgálat fogyatékossággal élő személyek részvételével? *
- Igen
- Nem

41. Amennyiben igennel válaszolt, ismertesse, hogyan gondoskodik arról, hogy a résztvevő személyekben testi-lelki kár ne essék a vizsgálat folyamán!

42. Jár-e a vizsgálat mentális betegek vagy mentálisan veszélyeztetett egyének részvételével? *
- Igen
- Nem

43. Amennyiben igennel válaszolt, ismertesse, hogyan gondoskodik arról, hogy a résztvevő személyekben testi-lelki kár ne essék a vizsgálat folyamán!

44. Jár-e a vizsgálat társadalmi kisebbségek (vagy más sérülékeny csoportok) tagjainak részvételével? *
- Igen
- Nem

45. Amennyiben igennel válaszolt, ismertesse, hogyan gondoskodik arról, hogy a résztvevő személyekben testi-lelki kár ne essék a vizsgálat folyamán!

46. Jár-e a vizsgálat testi sérülés veszélyével? *
- Igen
- Nem

47. Amennyiben igennel válaszolt, ismertesse, hogyan gondoskodik arról, hogy a résztvevő személyekben testi-lelki kár ne essék a vizsgálat folyamán!

48. Jár-e a vizsgálat a résztvevők megtévesztésével, a célok részleges elhallgatásával?*
- Igen

- Nem

49. Amennyiben igennel válaszolt, ismertesse, hogyan gondoskodik arról, hogy a résztvevő személyekben testi-lelki kár ne essék a vizsgálat folyamán!

50. Jár-e a vizsgálat olyan eljárással, amely akár szándéktalanul is szorongást vagy szenvedést okozhat (pl. mélyinterjú)? *
- Igen
- Nem

51. Amennyiben igennel válaszolt, ismertesse, hogyan gondoskodik arról, hogy a résztvevő személyekben testi-lelki kár ne essék a vizsgálat folyamán!

52. Sajátos esetek: Kérjük, akkor töltse ki, ha az alábbi kérdések relevánsak a kutatás szempontjából!

    52a. Amennyiben a kutatásban nehezen biztosítható az érintettek előzetes beleegyezésének elnyerése (pl. kutatás nyilvános terepen) mivel indokolja az előzetes tájékoztatás elmaradását, és hogyan biztosítja a résztvevők védelmét, utólagos vagy folyamatos tájékoztatását, bevonását?

    52b. Amennyiben a kutatás nem közvetlenül személyekre irányul (pl. dokumentumelemzés, történeti kutatás vagy levéltári kutatás, vagy nyilvános terek kutatása), de vannak közvetetten érintett személyek (rájuk vonatkozó személyes adatok): velük kapcsolatban milyen etikai problémák merülnek fel (beazonosíthatóság, joguk a véleményformálásra stb.), és hogyan válaszol ezekre? Illetve amennyiben vannak közvetlenül és közvetetten érintettek, hogyan különíti el őket a kutatás során?

    52c. Ha részvételi vagy akciókutatásról van szó, fejtse ki röviden, hogyan biztosítja, és milyen módon tervezi a személyek aktív bevonását, valamint mutassa be, hogy a kutatásnak milyen hatásai lehetnek az adott csoportra, személy(ek)re, aki(ke)t bevon, illetve az adott helyszínekre, közösségekre, amiket alakít. A résztvevőknek lehetőségük van-e – és ha igen, milyen módon, ha nem, miért nem – arra, hogy a kutatás eredményeihez hozzászóljanak?

    52d. A kutatásnak vannak-e (áttételes) pedagógiai hatásai? Beavatkozik-e pedagógiai folyamatokba? Ezek a hatások milyen módon befolyásolhatják a résztvevőket (különösen, ha gyermekek)?

52e. Ha levéltári kutatást is folytat, hogyan ügyel a személyes adatok védelmére a kutatás során és az eredmények publikálásakor? Levéltári kutatás során kérjük, vegye figyelembe a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 24.§-ban foglaltakat!

52f. Nyilatkozzon arról, hogy tudomásul veszi, hogy amennyiben a kutatása során további kutatásra használható adatbázist vagy archívumot szándékozik összeállítani a felvett adatokból (amely személyes, illetve érzékeny adatokat is tartalmaz), a résztvevőktől ehhez is beleegyezést kell kérnie, informálva a résztvevőt arról, hogy előreláthatólag meddig tart az adatkezelés, és milyen lépéseket tesz a személyes és érzékeny adatok védelme érdekében.

52g. Nyilatkozzon arról, hogy tudomásul veszi, hogy amennyiben az adatbázisokon vagy archívumokon végzett további kutatásban személyes vagy érzékeny adatok kezelése történik, szükséges az adatközlők ismételt beleegyezését kérni ezekben a további kutatásokban is (ez a beleegyezés nem egyenlő az adatoknak az adatbázisban való tárolásához adott beleegyezéssel). Amennyiben az adatbázisban tárolt adatok nem teszik lehetővé a személyek azonosítását, a másodlagos felhasználáshoz (további kutatáshoz) nem szükséges beleegyezést kérni, de etikai engedélyt igényelni igen.

52h. Van-e bármilyen további etikai vonatkozása a vizsgálatnak, amelyre a fenti kérdésekre adott válaszokban nem történt utalás? Ha igen, kérjük, röviden ismertesse. (Amennyiben nincs ilyen, azt írja ide.) *

Egyéb kérés, megjegyzés:

Köszönjük a kitöltést!

E-mail:

2. sz. melléklet
Kérelem engedélyezése/kiegészítés kérése/elutasítása

A .....-án (év, hónap, nap), ...e-mail címről benyújtott, ...kutatási címmel rendelkező kutatásetikai kérelmet a KEB engedélyezi.

Dátum Aláírás (elnök, akadályoztatás esetén a delegált személy)

A .....-án (év, hónap, nap), ...e-mail címről benyújtott, ...kutatási címmel rendelkező kutatásetikai kérelem esetében a következő kiegészítéseket kéri a KEB:

Dátum Aláírás (elnök, akadályoztatás esetén a delegált személy)

A .....-án (év, hónap, nap), ...e-mail címről benyújtott, ...kutatási címmel rendelkező kutatásetikai kérelmet a KEB elutasítja, melynek indoka:.....

Dátum Aláírás (elnök, akadályoztatás esetén a delegált személy)

3. sz. melléklet
Adatkezelési tájékoztató

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban **GDPR**) 12. cikk (1) bekezdése értelmében az Pannon Egyetem tájékoztatja az érintettet ... kutatással összefüggésben[2] történő adatkezelésről.

Ki lesz az Ön adatainak kezelésére/feldolgozására feljogosítva?

Adatkezelő: *(Kérjük, pontosan nevezze meg az adatkezelő szervezeti egységet, és adja meg annak címét, valamint lehetőség szerint e-mail címét és telefonszámát! Amennyiben csak az Pannon Egyetem ..... Karon-n belül kerülnek kezelésre az adatok, akkor elegendő itt feltüntetni a kapcsolattartó nevét és elérhetőségét, alább az adatfeldolgozónál csak azt kell megadnia, hogy milyen szoftvert, platformot használ az adatok gyűjtéséhez/tárolásához, illetve azt, ha az adatok feldolgozását esetleg egy a szervezettől független, külsős adatfeldolgozó végzi, aki kizárólag az adatkezelő megbízásából kezeli a személyes adatokat.)*

Pannon Egyetem
Székhely: 8200 Veszprém, Egyetem utca 10.
Adószám: 19310321-2-19
Intézményazonosító: FI 80554

Kutatásban érintett szervezeti egység:
Szervezeti egység megnevezése:
Kapcsolattartó neve és elérhetősége (telefon, e-mail):

Adatfeldolgozó[3]:
Kérjük, hogy itt adja meg, hogy a személyes adatok gyűjtéséhez és/vagy tárolásához milyen szoftvert, platformot használ.
Példák, az aktuálisan alkalmazott platform rögzítendő!

A személyes adatok gyűjtéséhez és/vagy tárolásához az alábbi szoftvert vagy platformot alkalmazzuk: Amennyiben a kutatáshoz Qualtricsot (is) használ:
Qualtrics: a regisztráció/kutatás lebonyolítása körében
címe: Qualtrics LLC
333 W. River Park Drive
Provo
Utah
84604
Amerikai Egyesült Államok

Amennyiben a kutatáshoz az Office termékcsaládot (is) használja (Microsoft Teams, Forms stb.):
Microsoft: a regisztráció/kutatás lebonyolítása körében
Microsoft EU Data Protection Officer

[2] A SZÜRKE SZÍNNEL JELÖLT RÉSZEKET AZ ADATKEZELŐ TÖLTI KI!

One Microsoft Place
South County Business Park
Leopardstown
Dublin 18
D18 P521
Ír Köztársaság

Amennyiben a kutatáshoz kérdőv kitöltését kéri egy szolgáltatói platformon:
Googleform kérdőívezés esetben

Google LLC
1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA
Platform: Google Forms (docs.google.com)
Tevékenység: Technológiai cég

A Google-szolgáltatásoknak az Európai Gazdasági Térségben vagy Svájcban élő felhasználói esetében a Google Ireland Limited; amelynek székhelye: Gordon House, Barrow Street, Dublin 4, Írország.

A Google-szolgáltatások Egyesült Királyságban élő felhasználói esetében a Google LLC; amelynek székhelye: 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, California 94043, USA.
Amennyiben esetlegesen másik, külsős intézmény, szervezet munkatársai is végzik a kutatást (pl. ők is vesznek fel, elemeznek nem anonimizált adatot), itt szükséges feltüntetni!

Amennyiben nem használ az adatfelvétel körében külső szoftvert vagy partnert:
Adatfeldolgozó igénybevételére nem kerül sor.

Mire használjuk az Ön adatait?
Az adatkezelés célja az Ön részvétele az adatkezelő által végzett ... kutatásban, ideértve az adatok anonimizálását követő továbbítását, statisztikai elemzését, az eredmények publikálását és disszeminációját.

Mely adatait fogjuk kezelni? *(Kérjük, sorolja fel az adatokat! Csak az adatkezelés céljának eléréséhez feltétlenül szükséges és alkalmas, releváns adatok kezelhetők, alább példákat sorolunk fel:)*
1. teljes név;
2. kutatásban való részvételi szándék;
3. lakcím;
4. választása szerinti azonosító (pl.: születési dátum, anyja neve, sz. ig. száma stb.);
5. hangfelvétel;
6. Neptun kód;
7. arra vonatkozó nyilatkozata, hogy nem kezelik neurológiai vagy pszichiátriai betegség miatt, és korábban sem állt ilyen jellegű kezelés alatt;
8. *Kérjük felsorolni a további releváns adatokat! hangfelvétel, képfelvétel stb.*

Milyen alapon kezeljük az Ön adatait?

Mert Ön ehhez a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja, valamint 9. Cikk (2) bekezdés a) pontja értelmében hozzájárult. Hozzájárulását bármikor visszavonhatja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét. Hozzájárulását a KEB címére küldött elektronikus levélben vonhatja vissza. Adattovábbítás esetén az adatok címzettjei[4], illetve a címzettek kategóriái: Nem történik adattovábbítás.

Adattovábbítás harmadik országba[5]/nemzetközi szervezethez: Nem történik adattovábbítás.

Meddig kezeljük az Ön adatait? *(Az adatkezelés céljának eléréséig kezelheti a személyes adatokat.) Pl. az adatfelvétel végét követő 1 év, 5 év stb.*

Az Önt megillető jogosultságok (részletes kifejtését a jelen tájékoztató melléklete tartalmazza):

1. az átlátható tájékoztatáshoz való jog – jelen tájékoztatóval az adatkezelő információt nyújt az adatkezelés körülményeiről, vagyis többek közt arról, hogy az Ön személyes adatait ki, milyen célból, milyen alapon és meddig kezeli, valamint, hogy Önt az adatkezeléssel összefüggésben milyen jogok illetik meg, és az adatkezelésre vonatkozó kérdéseivel, panaszával kihez fordulhat;
2. a személyes adataihoz való hozzáférés joga – Ön bármikor megkérdezheti az adatkezelőtől, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, az adatkezelésről teljes körű tájékoztatást kérhet, továbbá kérheti, hogy személyes adatairól másolatot kapjon;
3. személyes adatai helyesbítéséhez való jog – Ön kérheti, hogy az adatkezelő az Ön pontatlan személyes adatait javítsa ki, vagy ha hiányosak, azokat egészítse ki;
4. személyes adatainak törléséhez való jog – Ön kérheti, hogy személyes adatait az adatkezelő törölje;
5. az adatkezelés korlátozásához való jog – Ön (pl. jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében) kérheti, hogy személyes adatait az adatkezelő csak tárolja, és más módon ne kezelje;
6. a helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról tájékoztatott címzettek személyére vonatkozó tájékoztatás – kérésére tájékoztatjuk Önt a hivatkozott címzettekről;
7. adathordozhatósághoz való jog – kérheti, hogy az Ön által az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja az adatkezelőtől, vagy – ha ez technikailag megvalósítható – az adatkezelő azokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa. Ez a jog csak a hozzájárulás vagy szerződés alapján kezelt adatok vonatkozásában illeti meg Önt, feltéve, hogy az adatkezelés automatizált eszközökkel történik;

[4] címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek.

[5] harmadik országnak minősül minden olyan állam, amely nem EGT állam. Az EGT államok listája itt található: http://konzuliszolgalat.kormany.hu/egt-tagallamok

8. tiltakozáshoz való jog – Ön bármikor tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen, feltéve, hogy az adatkezelés jogalapja jogos érdek vagy az adatkezelés közérdekű, vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
9. automatizált döntéshozatal elleni fellépéshez való jog – kérheti, hogy ne terjedjen ki Önre a döntés hatálya. Kérjük, jelezze, ha ilyet észlel! Ha a jelen tájékoztató nem tartalmaz információkat az automatizált döntéshozatalról, akkor az ez elleni fellépéshez való jog értelemszerűen nem releváns.
10. jogorvoslathoz való jog – jogainak megsértése esetén az Pannon Egyetem adatvédelmi tisztviselőjéhez vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy bírósághoz fordulhat.

Hová fordulhat, ha jogorvoslattal szeretne élni, vagy ha kérdése van?

Az Egyetem adatvédelmi tisztviselőjéhez

A Pannon Egyetem adatvédelmi tisztviselője:
EU-Tender Gazdasági Szaktanácsadó Kft.
Cégjegyzékszám: 01-09-980262
Adószám: 23830619-2-41
Székhely: 1024 Budapest, Retek utca 20.
Elérhetősége: adatvedelem@uni-pannon.hu

A Pannon Egyetem adatvédelmi kapcsolattartója:
dr. Zsargó Adrienn - Ügyvivő szakértő, jogi előadó
Elérhetősége: 8200 Veszprém, Egyetem utca 10.
Telefon: +36 88 623 - 744
E-mail: adatvedelem@uni-pannon.hu

További jogorvoslati lehetőségek:

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

1363 Budapest, Pf. 9.
Honlap: www.naih.hu
Tel.: +36-1-391-1400

Bíróság

Magyarországon a pert - az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindíthatja.

MELLÉKLET
Az érintettek adatkezeléssel kapcsolatos jogainak és jogorvoslati lehetőségeinek részletes ismertetése

Az adatkezeléssel érintett (a továbbiakban érintett) adatkezeléssel összefüggő jogainak és jogorvoslati lehetőségeinek ismerete azért fontos, mert az adatkezelő személyes adatokat kezel. **Személyes adatnak minősül** minden olyan információ, ami alapján az érintett

azonosítható. Így személyes adat nem csak az érintett neve, azonosító jele, hanem akár a fizikai, mentális stb. azonosságára jellemző ismeret is[6].
Az érintett az adatkezeléssel összefüggő jogai gyakorlása érdekében az adatkezelőhöz fordulhat, aki indokolatlan késedelem nélkül, de **legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja** az érintettet a kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

AZ ADATKEZELÉS ALAPJÁUL SZOLGÁLÓ JOGSZABÁLYOK, ALAPELVEK, ALAPFOGALMAK

1. Jogszabályok

- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban Infotv.)
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)
- 2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról (Nftv.)

2. Az adatkezelés elvei

A személyes adatok kezelését jogszerű és átlátható módon kell végezni, biztosítva a természetes személyeknek a rájuk vonatkozó személyes adatok kezelésének tisztességességét („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”).
Személyes adat kizárólag meghatározott törvényes célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie („célhoz kötöttség”).
Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető („adattakarékosság elve” és „korlátozott tárolhatóság”).
Az Egyetemnek biztosítania kell, hogy a személyes adatok pontosak és naprakészek legyenek, szem előtt tartva, hogy a pontatlan személyes adatokat helyesbítsék („pontosság”).

[6] **személyes adat**: GDPR 4. cikk, 1. pont: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

A személyes adatok kezelését az Egyetemnek oly módon kell végeznie, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, ideértve az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is („rendelkezésre állás, integritás és bizalmas jelleg").

3. Alapfogalmak

Személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett") vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

Különleges adat:

- a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviseleti szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat;
- az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat.

Az érintett hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

Tájékoztatás: az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- az adatkezelés céljai;
- az érintett személyes adatok kategóriái;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai.

Helyesbítés: Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

Törlés: Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- az érintett visszavonja a hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;

- az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Korlátozás: az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést - a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából.

Tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.

Érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül, vagy közvetve – azonosítható természetes személy.

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelővel kötött szerződése alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő szerződéskötést is - adatok feldolgozását végzi.

Harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval.

Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése.

Adattovábbítás: ha az adatot meghatározott harmadik személy számára hozzáférhetővé teszik. Nyilvánosságra hozatal: ha az adatot bárki számára hozzáférhetővé teszik.

Adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges.

Adatmegsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.

Adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve, hogy a technikai feladatot az adatokon végzik.

Álnevesítés: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható

meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni.

ADATBIZTONSÁG, A SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉVEL KAPCSOLATOS JOGOK:

A tájékoztatás kéréséhez való jog: Az érintett írásban tájékoztatást kérhet az adatkezelőtől az adatainak kezelésével kapcsolatban az alábbiakról:
- a kezelt adatok köréről,
- az adatkezelés jogalapjáról,
- az adatkezelés céljáról,
- a kezelt adatok forrásáról,
- az adatkezelés időtartamáról,
- azon személyek köréről, akik a kezelt adatokhoz hozzáfértek és akiknek ezen adatokat továbbították.

A helyesbítéshez való jog: Az érintett az adatkezelőtől írásban kérheti valamely személyes adatának módosítását (például az e-mail cím, vagy postai elérhetőség). Az adatkezelő a kérelmét legfeljebb 30 napon belül teljesíti, és erről az érintettet, az általa megadott elérhetőségen keresztül, írásban.

A törléshez való jog: Az érintett kérheti az adatkezelőtől a személyes adatainak a törlését, amelyet az adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított legfeljebb 25 napon belül teljesít és erről az érintett által megadott elérhetőségen keresztül értesíti. Az adatkezelő abban az esetben utasíthatja el, ha az adatok tárolását jogszabály, vagy az Egyetem belső szabályzata írja elő (például az, ha az irattárazásra vonatkozó, belső szabályzatban foglalt határidő nem telt le).

A zároláshoz való jog: Az érintett az adatkezelőtől írásban kérheti a személyes adatainak a zárolását. Az adatai zárolását az érintett kérheti például abban az esetben, ha úgy gondolja, hogy a személyes adatát az adatkezelő jogellenesen kezelte, azonban az érintett által kezdeményezett hatósági vagy bírósági eljárás érdekében szükséges az, hogy azokat az adatkezelő ne törölje. Ebben az esetben a hatóság vagy a bíróság megkereséséig az adatkezelő tovább tárolja a személyes adatot, ezt követően törli az adatokat.

A tiltakozáshoz való jog: Az érintett írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, amennyiben az adatkezelés közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbításra, felhasználásra kerül.

Adatbiztonsági intézkedések: Adatkezelő az adatok biztonságos kezelése, tárolása érdekében mindent megtesz. A kezelt adatok egy magas rendelkezésre állású, megbízható dedikált kiszolgálói környezetben üzemelnek. A fizikai védelem 24 órás őrzéssel, elektronikus beléptető rendszerrel és kamerás megfigyelő rendszerrel biztosított.

Az adatbiztonsági intézkedések részletes leírását az Egyetem Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzata tartalmazza.

Az alábbiakban az érintettet illető egyes jogok kifejtése olvasható.

1. Átlátható tájékoztatáshoz való jog (GDPR 12-14. cikk)

Az adatkezelő jelen dokumentummal tesz eleget az adatkezelőre, az adatvédelmi tisztviselőre, az adatkezelés céljára és jogalapjára, időtartamára, az érintetti jogokra, és a jogorvoslatra, továbbá ha az adatok nem az érintettől származnak, akkor az adatok forrására vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének.
Az érintett kérésére szóbeli tájékoztatás is adható, feltéve, hogy igazolja a személyazonosságát.

2. Az érintett hozzáférési joga (GDPR 15. cikk)
Az érintett kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, beleértve az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát. Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

az adatkezelés céljai;

az érintett személyes adatok kategóriái;

azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;

ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
az automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

3. A helyesbítéshez való jog (GDPR 16. cikk)
Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

4. A törléshez való jog - „ az elfeledtetéshez való jog” (GDPR 17. cikk)
A személyes adatot törölni kell, ha
1. az adatkezelés célja megszűnt;
2. az érintett visszavonta a hozzájárulását és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;

3. az adatkezelés jogos érdeken alapul vagy közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, és az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen;
4. az adatkezelés jogellenes;
5. a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
6. az adatok gyűjtésére közvetlenül gyermekeknek kínált, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások vonatkozásában került sor.

5. Az adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk)
   Az adatkezelő az érintett kérésére korlátozza az adatkezelést, ha
   1. az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát;
   2. az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését;
   3. adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
   4. az adatkezelés jogos érdeken alapul vagy közérdekű/az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, és az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen.

6. A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség (GDPR 19. cikk)
   Az adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat a helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet, kérésére, az adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

7. Adathordozhatósághoz való jog (GDPR 20. cikk)
   Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul és az adatkezelés automatizált módon működik.
   Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.
   E jog gyakorlása nem sértheti az elfeledtetéshez való jogot.

8. A tiltakozáshoz való jog (GDPR 21. cikk)
   Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak jogos érdeken alapuló kezelése ellen, vagy ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, ideértve az

említett jogalapokon alapuló profilalkotást[7] is. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

9. Automatizált döntéshozatal esetén az érintettet megillető jog (GDPR 22. cikk)

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

Ez a rendelkezés nem alkalmazandó a következő esetekben:

az érintett és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges;

meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít; vagy

az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.

Az adatkezelő köteles biztosítani az érintettnek legalább azt a jogát, hogy az adatkezelő részéről emberi beavatkozást kérjen, álláspontját kifejezze, és a döntéssel szemben kifogást nyújtson be.

10. Jogorvoslat igénybevétele – vagylagosan rendelkezésre álló lehetőségek

10.1. Adatvédelmi tisztviselő (GDPR 38-39. cikk)

Az érintettek a személyes adataik kezeléséhez és a GDPR szerinti jogaik gyakorlásához kapcsolódó valamennyi kérdésben az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak (GDPR 38. cikk (4) bek.).

Ha az adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával. (GDPR 12. cikk (4) bek.)

10.2. Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál kezdeményezhető eljárások (GDPR 57-58. cikk, 77. cikk, Infotv.[8] 51/A. (1) bekezdés, 52-54.§, 55.§ (1)-(2), 56-58. §, 60-61. §)

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (a továbbiakban Hatóság) bejelentéssel **bárki (tehát nem csak az érintett) vizsgálatot kezdeményezhet** arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll.

[7] GDPR 4. cikk **„profilalkotás”**: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzethez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;

[8] Infotv.: az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

Fontos, hogy a bejelentés ne legyen névtelen, különben a Hatóság érdemi vizsgálat nélkül *elutasíthatja* a bejelentést. A további elutasítási indokokat az Infotv. 53. §-a tartalmazza.

A Hatóság vizsgálata ingyenes, a vizsgálat költségeit a Hatóság előlegezi és viseli. Az eljárás lefolytatására vonatkozó részletes szabályokat az Infotv. 54.§, 55. § (1)-(2) bekezdése, 56-58. §-ai tartalmazzák.

A személyes adatok védelméhez való jog érvényesülése érdekében a Hatóság az érintett erre irányuló kérelmére adatvédelmi hatósági eljárást indít az Infotv. 60-61. §-a alapján.

10.3.Bírósági jogérvényesítés (GDPR 79. cikk, Infotv. 23. §,)

Az érintett a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat, mivel minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak a GDPR-nak nem megfelelő kezelése következtében megsértették a GDPR-ban rögzített jogait (lásd.fent).

A pert az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szemben, az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó tevékenységi helye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani. Az ilyen eljárás megindítható az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt is, kivéve, ha az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó valamely tagállamnak a közhatalmi jogkörében eljáró közhatalmi szerve.

Magyarországon a pert - az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindíthatja.

Az érintett a perben kártérítést/sérelemdíjat követelhet az adatkezelőtől:

- ha az adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak kárt okoz, köteles azt megtéríteni;
- ha az adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével megsérti az érintett személyiségi jogát (pl. személyes adat illetéktelen személlyel való közlése vagy nyilvánosságra hozatala), az érintett sérelemdíjat követelhet az adatkezelőtől.

4.sz. melléklet

Tájékoztató és nyilatkozat a kutatásról és adatkezelésről

A kutatási projekt megnevezése (kódja):	
Az adott kutatási téma megnevezése:	

Általános információk a kutatásról

Kutató és/vagy kutatásért felelős személy (témavezető/ kutatásvezető) neve, elérhetősége:	
A kutatás szervezője, finanszírozója:	
A kutatás célja:	
A részvételre történt kiválasztás/ elérés módja:	
A részvétel formája/ módja:	
Az eljárások leírása, magyarázata, időigénye:	
A részvétel várható kockázata (kellemetlensége), haszna:	

Adatkezelési tájékoztató

Főszabályok	Kutatás részletes adataival kitöltendő
Kezelt adatok köre:	
Adatkezelés célja: A tudományos kutatás céljára felvett személyes adat csak a tudományos kutatás céljára használható fel.	
Adatkezelés jogalapja:	Az érintett fél (gondviselő) beleegyezése.
Adatkezelést/adatfeldolgozást végzők: Az Egyetem adatkezelést folytató munkatársai az adatkezelésben érintett adatokat a jogszabályi és	(Ki fog hozzáférni az adathoz?)

egyetemi adatvédelmi szabályzatok rendelkezéseinek megfelelően kezelik, tárolják, illetve semmisítik meg.	
Adatkezelés módja: A Pannon Egyetem tudományos célú adatkezelés keretében az adatkezelést jogszerű, tisztességes, a természetes személyek számára átlátható módon, a természetes személyek jogait biztosítva, az adatok tárolását a feltétlenül szükséges időtartamra korlátozva valósítja meg, elkerülve, hogy adatvédelmi incidens történhessen. Adatkezelő a részére kutatási tevékenységgel kapcsolatban átadott személyes adatokat kizárólag a kutatási tevékenység elősegítése érdekében kezeli és azokat csak az Érintett hozzájárulása esetén jogosult továbbítani harmadik személyek felé. Az Érintett által a kutatások során adott válaszok feldolgozásra kerülnek, melyek során azok elveszítik személyes jellegüket, így az Érintettel a továbbiakban nem hozhatóak kapcsolatba. Az Egyetem személyes adatot kizárólag saját fizikai befolyása alatt álló szervereken tárol. A kezelt adatok csak az Egyetem központi szerverein tárolhatók, melyekhez a hozzáférés csak az adatkezelésben részt vevő munkatársak számára engedélyezett és jelszóval védett. A hozzáférés naplózásra kerül.	Titoktartás/ adatvédelem/ magánélet védelme hogyan biztosított, (hiánya felmerül-e)? Hogyan történik/ történik-e az azonosíthatóság megszüntetése? Hogyan/ mikor történik az adatok felhasználása (kiadásra/ eladásra kerül-e mások felé? A nyújtott információ utólagos jóváhagyására sor kerül-e a résztvevő részéről? Az összegyűjtött adatok és azok elemzése publikálásra/harmadik személy (ki, nyilvánosság, dolgozat, bíráló) felé milyen formában kerülnek átadásra? Mi történik a kutatás eredményével pl. publikálásra kerül-e az eredmény (Nyilatkozat, hogy hozzájárul-e e megjelentetéshez névvel/ név nélkül)? Az adatkezelés során papír alapú adattárolás is történik/nem történik?

Adatkezelés időtartama: A személyes adat Érintettel való kapcsolatának megállapíthatóságát – mihelyt a kutatási cél megengedi – véglegesen lehetetlenné kell tenni. Ennek megtörténtéig is külön kell tárolni azokat az adatokat, amelyek meghatározott vagy meghatározható természetes személy azonosítására alkalmasak. Ezek az adatok egyéb adatokkal csak akkor kapcsolhatók össze, ha az a kutatás céljára szükséges.	Tervezik-e a kutatási eredmények/ adatok megőrzését és ez mit jelent pontosan (forma/ módszer és a tárolás ideje)? Hogyan/ mikor történik az adatok megsemmisítése a jövőben (meddig szükséges tárolni)? Az adatokat a kutatás lezárásáig/…évig őrizzük meg?

<u>Adatkezeléssel érintett fél jogai és ezek biztosítása</u>

Az adatkezelés teljes időtartama alatt az adatkezeléssel érintett fél tájékoztatást kérhet, tiltakozhat az adatkezelés, illetve az adattovábbítás ellen, kérheti az adatok helyesbítését és módosítását, továbbá zárolását és azok törlését is az Egyetem adatvédelmi képviselőjéhez fordulva.

Adatvédelmi képviselő neve:

e-mail címe:

<u>Jogorvoslat kezdeményezése:</u>

Adatkezeléssel kapcsolatos panasz esetén közvetlenül a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (www.naih.hu) fordulhat, illetve jogellenes adatkezelés esetén polgári per kezdeményezhető az illetékes törvényszék előtt (http://birosag.hu/torvenyszekek).

Amennyiben a kutatásnak kapcsolata van a résztvevőnek nyújtott szolgáltatással (pl. oktatás, szociális munka)/ foglalkoztatásával (pl. munkahely), a kutatónak biztosítania kell a résztvevőt arról, hogy a kutatás nem érinti a kapott szolgáltatást/ foglalkoztatást, akár részt vesz a kutatásban, akár nem.

Veszprém, 20.....

.....

a Tájékoztatót kitöltő kutató, vagy kutatásvezető/témavezető

aláírása

Jelen kutatáshoz kapcsolódó Adatkezelési tájékoztatót elolvastam, tartalmát tudomásul vettem. Aláírásommal hozzájárulok a tájékoztatóban foglaltak szerinti adatkezeléshez.

Veszprém, 20.....

A kutatást végző(k) neve[9]	Aláírása

[9] Az adott kutatásban részt vevők mind itt írnak alá. A sorok száma bővíthető.

5. sz. melléklet

Beleegyező nyilatkozat

a) Beleegyező nyilatkozat kutatásban való részvételre[10] (minta)

A kutatási projekt megnevezése (kódja):	
Az adott kutatási téma megnevezése:	
A kutatást végző neve:	

1. Aláírásommal megerősítem, hogy elolvastam és megértettem az alábbi keltezésű: ..... tájékoztató lapot a fenti projektre/ kutatásra és az adatkezelésre vonatkozóan.
2. Lehetőséget kaptam, hogy mérlegeljem az információt és bármilyen kérdést feltegyek.
3. Megértettem, hogy a részvételem önkéntes és jogom van bármikor szabadon abbahagyni a részvételt, minden indoklási kötelezettség nélkül. Ilyen esetben a rólam addig felvett adatokat törlését kérhetem.
4. *Megértettem, hogy az adataimat anonim/ nem anonim módon tüntetik fel a kutatás publikálása során.*
5. *Megértettem, hogy az interjúról/ fókuszcsoportról audió/ videó felvétel készül és a felvétel biztonságos tárolásra kerül és a kutatás befejezést követő ..... határidőn belül megsemmisítik.*
6. *Megértettem, hogy az adataimat csak azok érik el, akik dolgoznak a projektben/ kutatásban vagy*

   Beleegyezem abba, hogy az anonim/ nem anonim adataimat tárolják/ archiválják és más kutatók is felhasználhassák azokat (itt további részletek a bizalmas kezelésről).
7. *Beleegyezem a szóbeli közléseim / fotóim publikálásába a nevem feltüntetésével/ feltüntetése nélkül.*
8. *Engedélyezem, hogy a jövőben ezen kutatás/ más jövőbeli kutatás kapcsán* kapcsolatba lépjenek velem.

[10] Az alapállítás (félkövérrel) alapul szolgál a beleegyező nyilatkozathoz; az opcionális részek (dőlttel) módosíthatók/ törölhetők/ kiegészíthetők, ha szükséges)

Beleegyezem, hogy részt veszek a fenti projektben/ kutatásban.[11]

Kelt, ...

Résztvevő neve	Születési ideje	Aláírása

A tájékoztatást teljeskörűen megadtam és a nyilatkozatot átvettem
Kelt, ...

A kutatást végző neve	Aláírása

b) Gondviselő/szülő beleegyező nyilatkozata

A kutatási projekt megnevezése (kódja):	
Az adott kutatási téma megnevezése:	
A kutatást végző neve:	

Aláírásommal igazolom, hogy az Adatkezelési tájékoztatót elolvastam és megértettem, a kutatás céljáról és módjáról megfelelő információt kaptam, továbbá lehetőséget kaptam, hogy mérlegeljem az információt és bármilyen kérdést feltegyek.

Kérjük, amennyiben további kérdése van a vizsgálattal kapcsolatban, keresse meg a kutatást végzőt vagy a kutatás alá vont szervezet kapcsolattartással megbízott képviselőjét az alábbi elérhetőségen keresztül: (pl. e-mail cím).

Kérjük jelölje meg, hogy hozzájárul-e ahhoz, hogy gyermeke részt vegyen a kutatási programban és nyilatkozatát legyen kedves juttassa vissza kutatóhoz, vagy a kutatás alá vont szervezet a kapcsolattartással megbízott képviselőjéhez (pl. gyermeke osztályfőnöke)

☐ Hozzájárulok ahhoz, hogy ..... nevű gyermekem/gondviselésem alatt álló részt vegyen a kutatási programban.

[11] Nem teljesen cselekvőképes (pl. 18 évesnél fiatalabb korú), a gondviselő/ szülő nyilatkozata is szükséges. Kérjük azt is kitölteni.

☐ Nem járulok hozzá ahhoz, hogy ..... nevű gyermekem/gondviselésem alatt álló részt vegyen a kutatási programban.

Kelt, ...

Gondviselő/Szülő neve	Aláírása

6. sz. melléklet

Pannon Egyetemen alkalmazandó kutatási és publikációs alapelvek

ELSŐ FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §

(1) A Szabályzat a Kutatásetikai Bizottság Szabályzatához és Ügyrendjéhez kapcsolódóan határozza meg a kutatási és publikációs alapelveket.

(2) A szabályzat alapjául szolgáló dokumentum a következő: a Magyar Tudományos Akadémia Közgyűlése által, a 25/2010. (V. 4.) számú határozatával elfogadott, a Magyar Tudományos Akadémia Tudományetikai Kódexe.

(3) A Szabályzat személyi hatálya kiterjed a

e) az Egyetemmel munka- vagy munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló, az Egyetem intézményi keretein belül dolgozó oktatókra és kutatókra,

f) az Egyetemmel együttműködésben folyó tudományos kutatásban, oktatásban részt vevő személyekre;

g) az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló személyekre, valamint a doktori képzésben és a doktori fokozatszerzési eljárásban résztvevőkre (továbbiakban együttesen: „hallgató”).

(4) A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a Pannon Egyetemen végzett tudományos kutatási és fejlesztési tevékenységekre, az alap- és alkalmazott kutatásokra, a kísérleti fejlesztésekre.

A TUDOMÁNYOS KUTATÁS ETIKAI ALAPELVEI

2. §

A tudományos kutatás legfontosabb erkölcsi szabályai, amelyeket a tudományos kutató magára nézve kötelezőnek, a külvilág felé pedig képviselendőnek tart, az alábbi fogalmakkal írhatók le:

(1) Tisztesség a tudományos célok és a kutatási szándékok ismertetésében, a tudományos módszerek, eljárásmódok és megalapozott értelmezések szabatos bemutatásában, továbbá az eredmények alkalmazásában rejlő lehetőségek, veszélyek és jogosnak tekinthető igények világossá tételében.

(2) Megbízhatóság a kutatás végzésében, az adatok rögzítésében és tárolásában, továbbá az adatok közlésében. A gondatlanság és figyelmetlenség kiküszöbölése. Teljes körű beszámolás a kutatás kivitelezéséről és eredményeiről.

(3) Objektivitás, az értelmezések és a következtetések levonása kizárólag tényeken vagy elfogulatlan és logikus bizonyításon alapulhat, valamint olyan adatokon, amelyek helyessége legalább elméleti szinten ellenőrizhető.

(4) Pártatlanság és függetlenség bármely érdekelt féltől vagy csoportérdektől, ideológiától vagy politikai nyomásgyakorlástól, gazdasági vagy pénzügyi befolyástól.

(5) Nyitottság az eredmények más kutatókkal történő megbeszélésekor és az eredmények publikálása során, hozzájárulva a közös tudáskincs gyarapításához. A nyitottság feltételezi a tudományos közleményben közzétett eredményeket alátámasztó adatok nyilvánosságát és hozzáférhetőségét minden érdeklődő kutató és a közvélemény számára. Ezt az alapelvet indokolt esetben korlátozhatják a kutatás jellegéből adódó speciális szempontok (iparjogvédelem, személyiségi jogok stb.). Korlátozott a nyitottság a folyamatban lévő kutatások során is.

(6) Gondosság a kutatásban résztvevőket és annak tárgyait illetően, legyen azok emberek, kísérleti állatok, a környezet vagy a kultúra termékei. Az embereken és állatokon végzett vizsgálatok mindig a többnyire jogszabályokban is rögzített eljárásokon, tiszteleten és figyelmességen kell, hogy alapuljanak.

(7) Elfogulatlanság a mások munkájának bemutatásában, a referenciák megadásában. A kutató kollégák szakmai integritását tiszteletben kell tartani, eredményeiket becsületesen kell kezelni.

(8) Felelősség az eljövendő tudományos nemzedék iránt: A fiatal kutatók irányítása, oktatása különös figyelmet és az etikai normák közvetítését és fokozott tiszteletben tartását követeli meg.

(9) Önzetlen és elfogulatlan részvétel a tudományos közéletben: a bírálati folyamatokban, a tudományos testületek és a bizottságok munkájában.

A TUDOMÁNYOS KUTATÁS PUBLIKÁCIÓS ALAPELVEI

3. §

Az elsődleges fórum, amelyen a kutató az eredményeiről számot ad, és azokat nyilvánosságra hozza, az adott tudományterületen elfogadott formájú, független szakértői véleményező eljárás alapján létrejövő tudományos közlemény (publikáció).

(1) A tudományos közlemény: Tudományos közleménynek csak az tekinthető, amely elismert, nyomtatásban vagy elektronikusan megjelenő, független szerkesztőbizottsággal rendelkező tudományos folyóiratban vagy könyvben jelenik meg. A tudományos eredményt, a publikálást megelőzően el lehet helyezni nemzetközileg ismert archívumban, de ez nem tekinthető tudományos közleménynek. Etikai vétséget követ el az, aki tudományos közleményként tüntet fel nem tudományos művet (ismeretterjesztő cikket, nem szakmai kiadványban megjelent közleményt, oktatási segédanyagot stb.).

(2) Teljesség és elfogulatlanság: Az eredményeket elfogulatlanul és teljességükben kell publikálni. A közleményben meg kell adni a kísérletben és vizsgálatokban alkalmazott módszerek leírását, illetőleg azok megfelelő irodalmi hivatkozását, közölni kell a kísérleti adatok hibáját, illetve az alkalmazott módszer korlátait. A közleményben fel kell hívni a figyelmet a kísérletek során jelentkező esetleges veszélyekre. Nem engedhető meg az adatok önkényes szelektálása, nem szabad elhallgatni a következtetésekkel összhangban nem álló eredményeket.

(3) Megfelelő idézés: Törekedni kell a kutatás lényegi előzményeinek minél szélesebb körű és a vitatott kérdéseket tartalmazó tudományos közlemények lehetőleg teljes

körű idézésére. Etikai vétség az, ha valaki hiányos idézéssel magának tulajdonítja mások ötletét, módszerét vagy adatát.

(4) A közlemény szerzője: Szerzőként kell szerepeltetni azt a személyt, aki tudományos munkáján keresztül jelentős hozzájárulást adott a kísérletek tervezéséhez, megvalósításához, az eredmények értékeléséhez és ellenőrzéséhez. Az intézményben, intézetben betöltött pozíció vagy a kutatás finanszírozásában betöltött szerep önmagában nem indokolja, hogy valaki a publikáció szerzőjeként legyen feltüntetve. Tiszteletbeli szerzősége nem engedhető meg. Több szerző, és lényegesen különböző kísérleti eljárások eredményeinek bemutatása esetén törekedni kell arra, hogy egyértelműen kitűnjék, az egyes szerzőknek mi volt a hozzájárulásuk. A levelező szerző(k), megjelölés csak a többi szerző egyetértésével történhet. Ilyen minőségben csak az szerepelhet, aki a dolgozat megírásában meghatározó vagy koordináló szerepet játszott.

(5) Nem helyes gyakorlat konkrét kutatási eredmény különböző önálló publikációkban való szerepeltetése pusztán azért, hogy a kutató cikkeinek száma gyarapodjon. Kivételt képeznek azok az esetek, amikor az eredeti cikk idegen nyelven látott napvilágot. Ilyenkor - a szerzői jogok tiszteletben tartása mellett - a magyar nyelvű változat publikálása is kívánatos a kutatási eredményeknek a széles hazai szakmai körök számára való hozzáférése és a honi tudományos szakmai nyelv ápolása céljából. Szintén kivétel lehet konkrét szakmai területeken az utánközlés elfogadott gyakorlata.

(6) Helyesbítés: Amennyiben a kutatómunka során kiderül, hogy egy korábban már közölt saját adat vagy következtetés hibás, illetve téves, a szerzőnek ezt, lehetőleg az eredeti dolgozatot közlő folyóiratban haladéktalanul nyilvánosságra kell hozniuk. Több szerzős publikáció esetén a helyesbítés kezdeményezése az első szerző kötelessége. Helyesbítés során, különösen a szerzők nevének feltüntetésekor, kerülni kell, hogy bárkire indokolatlanul tudományetikailag kifogásolható magatartás vádja háruljon. Ha a helyesbítő közleményben az eredeti közlemény szerzői közül valaki nem szerepel, akkor feltétlenül jelezni kell ennek okát.