Pannon Egyetemért Alapítvány

KIVONAT

a Pannon Egyetemért Alapítvány 2025.09.08. naptól hatályos „A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének, valamint a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok elektronikus közzétételének rendjéről szóló” szabályzatról

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 30. §. (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Pannon Egyetemért Alapítvány Kuratóriuma a közérdekű adatok, valamint a közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjére vonatkozó szabályzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

(Szabályzat kivonatolt szövege)

A Szabályzat célja a Pannon Egyetemért Alapítvány (székhely: 8200 Veszprém, Egyetem utca 10.; Nyilvántartási szám: 19-01-0001867; a továbbiakban: Alapítvány) működése, tevékenysége, gazdálkodása során keletkező közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatok megismerhetőségének biztosítása, az adatigénylések pontos és gyors teljesítése és ezzel a közvélemény tájékoztatásának gyors és pontos elősegítése.

A Szabályzat személyi hatálya kiterjed az Alapítvány valamennyi tisztségviselőjére, munkavállalójára, valamint munkavégzésre irányuló jogviszonyban foglalkoztatott személyeire.

A Szabályzat tárgyi hatálya az Alapítvány kezelésében lévő és tevékenységére, működésére, gazdálkodására vonatkozó, valamint működése során, illetve azzal összefüggésben keletkező közérdekű és közérdekből nyilvános adatokra terjed ki. A közzétételi listákon nem szereplő közérdekű, vagy közérdekből nyilvános adat megismerése iránt szóban, írásban (postai úton) vagy elektronikus úton bárki nyújthat be igényt. Ilyen igényt az Alapítvány alábbi elérhetőségein lehet benyújtani:

Írásban (postai úton):	Postai úton: Pannon Egyetemért Alapítvány, 8200 Veszprém, Egyetem utca 10.
Elektronikusan:	bartus.peter@alapitvany.uni-pannon.hu elektronikus levelezési címen, az Alapítványnak címezve
Szóban:	munkaidőben (H-Cs: 7.30-15.30; P: 7.30-13.30), az Alapítvány székhelyén.

Amennyiben a szóban tett adatigénylés azonnal nem teljesíthető, arról az ügyintéző jegyzőkönyvet vesz fel.

Az írásban, postai úton vagy elektronikus úton benyújtott adatigénylésnek az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

a) az adatigénylő nevét (nem természetes személy esetén a megnevezését),
b) az adatigénylő olyan elérhetőségét, amelyen számára az adatigényléssel kapcsolatos bármely tájékoztatás megadható,
c) az adatigénylés teljesítésének módját (pl. papír alapú másolat, elektronikus másolat, betekintés stb.).

A szóban előterjesztett adatigénylés során az adatigénylőnek tájékoztatnia kell az ügyintézőt az előbbi a) – c) pontokban meghatározottak adatokról.

Az adatigénylést a lehető legrövidebb időn belül továbbítani kell – az operatív igazgató véleményezése útján – a kuratóriumi elnöknek. Az operatív igazgató az adatigénylés kézhezvételétől számított 3 (három) napon belül köteles véleményezni az adatigénylést, és arról haladéktalanul tájékoztatni a kuratóriumi elnököt.

A közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek az Alapítvány az igény beérkezését követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 (tizenöt) napon belül tesz eleget.

Az adatigénylésnek az Alapítvány nem köteles eleget tenni.

Amennyiben az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik vagy az adatigénylés teljesítése az Alapítvány alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár a fenti meghatározott határidő, egy alkalommal 15 (tizenöt) nappal meghosszabbítható. Erről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 (tizenöt) napon belül tájékoztatni kell.

Az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről, annak tárolási módjától függetlenül az igénylő másolatot kaphat. Az Alapítvány az adatigénylés teljesítéséért – az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően – költségtérítést állapíthat meg, amelynek összegéről, valamint az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről, az igénylőt az igény teljesítését megelőzően tájékoztatja.

Az igénylő az előbbiek szerint kapott tájékoztatás kézhezvételét követő 30 (harminc) napon belül köteles nyilatkozni arról, hogy az igénylését fenntartja-e. A tájékoztatás megtételétől az igénylő nyilatkozatának az Alapítványhoz való beérkezéséig terjedő időtartam az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele. Ha az igénylő az igényét fenntartja, a költségtérítést az Alapítvány által megállapított, legalább 15 (tizenöt) napos határidőben köteles az Alapítvány részére megfizetni.

Az adatigénylésnek közérthető formában és – amennyiben ezt az Alapítvány aránytalan nehézség nélkül teljesíteni képes – az igénylő által kívánt formában, illetve módon kell eleget tenni. Ha a kért adatot korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozta az Alapítvány, az igény teljesíthető az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is.

Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni.

Az adatigénylés megtagadása, tájékoztatás jogorvoslatról

Azon adatigénylés teljesítését, amely olyan adatra vonatkozik, amely nincs az Alapítvány kezelésében, el kell utasítani.

Az adatigénylés megtagadásakor tájékoztatni kell az adatigénylőt arról, hogy az Alapítvány tudomása szerint mely közfeladatot ellátó szerv kezeli az igényelt közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatokat.

Az Alapítvány az igény teljesítésének megtagadásáról, annak indokaival, valamint az igénylőt az Infotv. alapján megillető jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással együtt, az igény beérkezését követő 15 (tizenöt) napon belül írásban vagy – ha az igényben elektronikus levelezési címét közölte – elektronikus levélben értesíti az igénylőt. Az elutasított kérelmekről, valamint az elutasítások indokairól az adatkezelő nyilvántartást vezet, és a nyilvántartás alapján a szükséges adatokról minden évben január 31-éig tájékoztatja a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságot (a továbbiakban: Hatóság).

Az igénylő a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében az Infotv. 31. §-a alapján bírósághoz, az Infotv. 52. §-a alapján a Hatósághoz fordulhat.

Kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje

Az Alapítvány az Infotv. 1. számú mellékletében meghatározott, kötelezően közzéteendő adatait az általa fenntartott Pannon Egyetem internetes honlapján, digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és torzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen teszi közzé. A közzétett adatok megismerése személyes adatok közléséhez nem köthető.