Pannon Egyetem
University of Pannonia

13/2025. (XII.03.) számú rektori és kancellári közös utasítás 1. sz. melléklete

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

a Otthontámogatásra vonatkozó kérelmek benyújtásához kapcsolódó adatkezeléshez

A Tájékoztató célja, hogy az Ön mint az Otthontámogatásról szóló 361/2025. (XI.25.) Korm. rendelet szerinti **otthontámogatásra jogosult, illetve az Otthontámogatás munkáltatói, fenntartói ügyintézése során a munkáltató, illetve fenntartó részére a kérelmezésihez szükséges adatot átadó személy** számára tömören és közérthetően bemutassa az Otthontámogatáshoz kapcsolódó adatkezelést, vagyis azokat a lényeges kérdéseket, amelyek az Ön számára fontosak lehetnek személyes adatai védelmével kapcsolatban.

Jelen adatkezelési tájékoztató az Otthontámogatásra vonatkozó jogszabályok alapján rögzíti az Ön munkáltatója, illetve a munkáltató fenntartója által az Otthontámogatás keretében végzett adatkezelést.

1. AZ ADATKEZELŐK

1.1. Név: Pannon Egyetem
Intézményi azonosító: FI80554
Székhely: 8200 Veszprém, Egyetem utca 10.
Honlap: www.uni-pannon.hu

A Pannon Egyetem adatvédelmi tisztviselője:
EU-Tender Gazdasági Szaktanácsadó Kft.
Cégjegyzékszám: 01-09-980262
Adószám: 23830619-2-41
Székhely: 1024 Budapest, Retek utca 20.
Elérhetősége: adatvedelem@uni-pannon.hu

A Pannon Egyetem adatvédelmi kapcsolattartója:
dr. Zsargó Adrienn – jogász
Elérhetősége: 8200 Veszprém, Egyetem utca 10.
Telefon: +36 88 623 - 744
E-mail: adatvedelem@uni-pannon.hu

1.2. Név: Pannon Egyetemért Alapítvány
Székhely: 8200 Veszprém, Egyetem utca 10.

1.3. Név: Magyar Államkincstár
Székhelye: 1054 Budapest, Hold utca 4.
Postacíme: 1909 Budapest
E-mail címe: info@allamkincstar.gov.hu
Telefonszámai: belföldről: 1811; külföldről: +36 1 327-3308
Honlapja: http://www.allamkincstar.gov.hu/
Az adatvédelmi tisztviselő
postacíme: 1909 Budapest
e-mail címe: adatvedelem@allamkincstar.gov.hu
Adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken elérhető: https://www.allamkincstar.gov.hu/footer-tartalmak/jogi-informaciok/Adatvedelem/otthontamogatasra--vonatkozo--adatkezelesi-tajekoztato

Tájékoztatjuk, hogy az adatkezelés a fentiekben rögzített szervezeteket érintő adatkezelés keretében valósul meg. Az otthontámogatás igénybevételének folyamatában az Ön munkáltatója a Pannon Egyetem, annak fenntartója a Pannon Egyetemért Alapítvány mellett külön-külön önálló adatkezelőnek minősül az Magyar Államkincstár is. Az ő elérhetőségeik vonatkozásában közvetlenül a munkáltatónál, illetve a fenntartónál érdeklődhet.

2. AZ ADATKEZELÉS ALAPJÁUL SZOLGÁLÓ JOGSZABÁLYOK, ALAPELVEK, ALAPFOGALMAK

2.1. Jogszabályok

- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban Infotv.)
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, GDPR)
- a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény
- Magyarország kiberbiztonságáról szóló 2024. évi LXIX. törvény
- Magyarország kiberbiztonságáról szóló törvény végrehajtásáról szóló 418/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet
- a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X.31.) Korm. rendelet
- Az Otthontámogatásról szóló 361/2025. (XI.25.) Korm. rendelet.

2.2. Az adatkezelés elvei

A személyes adatok kezelését jogszerű és átlátható módon kell végezni, biztosítva a természetes személyeknek a rájuk vonatkozó személyes adatok kezelésének tisztességességét („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”).

Személyes adat kizárólag meghatározott törvényes célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie („célhoz kötöttség”).

Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető („adattakarékosság elve” és „korlátozott tárolhatóság”).

Az Egyetemnek biztosítania kell, hogy a személyes adatok pontosak és naprakészek legyenek, szem előtt tartva, hogy a pontatlan személyes adatokat helyesbítsék („pontosság”).

A személyes adatok kezelését az Egyetemnek oly módon kell végeznie, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, ideértve az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is („rendelkezésre állás, integritás és bizalmas jelleg”).

2.3. Alapfogalmak

Személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

Különleges adat:

a) a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdekképviseleti szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat;

b) az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat.

Az érintett hozzájárulása: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

Tájékoztatás: az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

• az adatkezelés céljai;

• az érintett személyes adatok kategóriái;

• azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;

• adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai.

Helyesbítés: Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

Törlés: Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha

• a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;

• az érintett visszavonja a hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;

• az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;

• a személyes adatokat jogellenesen kezelték;

• a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Korlátozás: az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést - a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából.

Érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül, vagy közvetve – azonosítható természetes személy.

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelővel kötött szerződése alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő szerződéskötést is - adatok feldolgozását végzi.

Harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval.

Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése.

Adattovábbítás: ha az adatot meghatározott harmadik személy számára hozzáférhetővé teszik. Nyilvánosságra hozatal: ha az adatot bárki számára hozzáférhetővé teszik.

Adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges.

Adatmegsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése. Adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve, hogy a technikai feladatot az adatokon végzik.

Álnevesítés: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni.

3. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA

Az Otthontámogatással összefüggésben az adatkezelés célja **az Otthontámogatás munkáltatónál történő kérelmezése a jogosult által, a munkáltatónak és a fenntartónak a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) felé történő igénybejelentése**, **a támogatásnak a munkáltató által a jogosult természetes személy részére történő folyósítása**, valamint **a támogatás fedezetének a Kincstár által a munkáltató részére történő biztosítása**, továbbá a fentiek szerinti folyamatban az egyes jogosultsági feltételeknek a jogszabály szerinti ellenőrzése.

Adatkezelési cél továbbá a munkáltatói, illetve fenntartói regisztráció elvégzése a munkáltató vagy fenntartó képviseletében eljáró természetes személy közreműködésével.

4. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

Az adatkezelés jogalapja határozza meg, hogy az Ön személyes adatai milyen jogi felhatalmazás alapján kerülhetnek az adatkezelőkhöz, és mi alapján kezelhetik az adatkezelők az adatokat.

Az Otthontámogatás esetében **a jogi felhatalmazás az Otthontámogatás nyújtásához mint közfeladathoz kapcsolódik, és a vonatkozó jogszabályok írják elő,** hogy mely adatokat, milyen célból, milyen feltételekkel és mennyi ideig lehet kezelni. Ezáltal az adatkezelés **a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) és e) pontjai szerinti kötelező adatkezelésnek minősül.**

4. A KEZELT SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI

4.1. A kezelt adatok köre:

A) Munkáltató által történő adatkezelés

A támogatás igénylésével összefüggésben a munkáltató által kezelt személyes adatok körét az Otthontámogatásról szóló 361/2025. (XI.25.) Korm. rendelet 1. melléklete tartalmazza a következők szerint:

1. Az Otthontámogatásra jogosult személyes adatai, igényelt támogatásra vonatkozó adatok

1.1.családi és utóneve (születési családi és utóneve)
1.2. születési helye, ideje
1.3. anyja születési családi és utóneve
1.4. lakóhelye, lakcíme, tartózkodási helye, értesítési címe, telefonszáma
1.5. családi állapota
1.6. adóazonosító jele
1.7. társadalombiztosítási azonosító jele
1.8. e-mail címe
1.9. foglalkoztató szerv megnevezése, címe, adószáma
1.10. foglalkoztatás jellege
1.10.1. foglalkoztatás időtartama
1.10.2. foglalkoztatási jogviszony típusa
1.10.3. foglalkoztatási jogviszony részmunkaidős-e
1.11. támogatás, igénybevételének tervezett célja és időpontja, a támogatás típusa (önerő vagy hiteltörlesztés támogatás),
1.12. támogatás összege (legfeljebb 1 millió forint)

2. A lakáskölcsön-szerződés adatai

2.1. száma
2.2. hitelintézet adatai
2.3. adóstárs
2.3.1. adóstárs személyes adatai
2.3.2. adóstárs foglalkoztató szervének megnevezése, címe, adószáma
2.4. lakáshitel felvételének, lakáslízing-szerződés megkötésének dátuma, a hitel lejárati dátuma
2.5. lakáskölcsön-szerződés összege, aktuális havi törlesztőrészletének (díjának) összege
2.6. önerő összege
2.7. a jogosult fizetési számlaszáma

B) A Kincstár adatkezelése az igénylések kapcsán

A Kincstár az igénylésekkel összefüggésben a fent felsoroltak közül a következő adatokat kezeli:

Az Otthontámogatásra jogosult személyes adatai, igényelt támogatásra vonatkozó adatok

1.1. családi és utóneve (születési családi és utóneve)
1.2. születési helye, ideje
1.3. anyja születési családi és utóneve
1.4. lakóhelye, lakcíme, tartózkodási helye, értesítési címe, telefonszáma
1.5. családi állapota
1.6. adóazonosító jele
1.7. foglalkoztatás jellege
1.7.1. foglalkoztatás időtartama
1.7.2. foglalkoztatási jogviszony típusa
1.7.3. foglalkoztatási jogviszony részmunkaidős-e
1.8. támogatás, igénybevételének tervezett célja és időpontja, a támogatás típusa (önerő vagy hiteltörlesztés támogatás),
1.9. támogatás összege (legfeljebb 1 millió forint)

2. A lakáskölcsön-szerződés adatai

2.1. száma
2.2. adóstárs
2.2.1. adóstárs személyes adatai
2.2.2. adóstárs foglalkoztató szervének megnevezése, címe, adószáma
2.3. lakáshitel felvételének, lakáslízing-szerződés megkötésének dátuma, a hitel lejárati dátuma
2.4. lakáskölcsön-szerződés összege, aktuális havi törlesztőrészletének (díjának) összege

c) A Kincstár adatkezelése a regisztrációval összefüggésben

A Kincstár a munkáltató, illetve fenntartó képviseletében eljáró személyre vonatkozó következő adatokat kezeli a regisztráció során:

1. családi és utóneve (születési családi és utóneve)
2. születési helye, ideje
3. anyja születési családi és utóneve

Különleges adatok kezelése

Az Otthontámogatás vonatkozásában a személyes adatok különleges kategóriájának kezelésére nem kerül sor.

5. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA

Az adatok az Otthontámogatással összefüggő kötelezettségek teljesítésének az ellenőrzésére rendelkezésre álló időtartamban kezelhetők.

6. ADATFELDOLGOZÓ, KEZELT SZEMÉLYES ADATOKHOZ HOZZÁFÉRŐK KÖRE

A beérkező kérelmeket a Pannon Egyetem Humánerőforrás-gazdálkodási Igazgatósága, mint az Adatkezelő szervezeti egysége kezeli. Az Adatkezelő kizárólag a fent említett célra használják fel és kezeli az adatokat.

A személyes adatokhoz a Kincstár, a munkáltató, illetve fenntartó azon alkalmazottai férhetnek hozzá, akiknek ez a munkaköri feladataik ellátása érdekében indokolt, és csak a feladat ellátásához szükséges mértékben.

A személyes adatok továbbítása

A 361/2025. (XI.25.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti személyes adatokat – a társadalombiztosítási azonosító jel kivételével – az adatkezelők a következők szerint továbbítják:

- a Pannon Egyetem, mint munkáltató továbbítja az adatokat fenntartó Pannon Egyetemért Alapítvány részére,
- a fenntartó továbbítja az adatok a Kincstár részére;
- az adatkezelő kivételes esetben – ha törvény azt kifejezetten előírja – továbbíthatja a támogatásra vonatkozó egyes adatokat a törvényben megjelölt szerv (pl. ellenőrző hatóság, nyomozóhatóság, bíróság stb.) részére

Személytelenített adattovábbítás

A fentiek mellett az Ön adatai személyes és bizalmas jellegüktől megfosztott formában kerülhetnek át-adásra, olyan módon, hogy Ön az adatokkal semmilyen körülmények között ne legyen kapcsolatba hozható (pl. anonim statisztikai adatok, anonimizált adatok).
Az anonimizálás során a Kincstár gondoskodik róla, hogy az Ön személyét még közvetve se lehessen felismerni az adatokból. Ha pl. valamilyen statisztikai adat olyan kevés személyre vonatkozik, hogy abból az adott személyek környezete felismerhetné, hogy kikről is van szó, akkor az adatokat nagyobb számú más

adatokkal összevontan adja át a Kincstár, hogy ne lehessen kikövetkeztetni az érintettek személyét, vagy pedig csak olyan biztosítékok mellett adja át, amelyek garanciát nyújtanak arra, hogy az Ön környezetéhez ne juthassanak el az adatok.

Adatfeldolgozók igénybevétele

Az Otthontámogatáshoz kapcsolódó fenntartói regisztrációhoz, továbbá a támogatás munkáltató általi igénybevételének biztosításához a Kincstár a magyarorszag.hu oldalon a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a továbbiakban: SZÜF) regisztrációs igénybejelentő űrlapot biztosít a munkáltatók képviseletében eljáró személyek számára. A SZÜF űrlapot az IdomSoft Zrt. (1138 Budapest, Váci út 133.; E-mail: kapcsolat@idomsoft.hu; cégjegyzékszám: 01-10-046896; adószám: 23083185-2-44) üzemelteti.

A Pannon Egyetem, mint munkáltató, illetve a fenntartó a saját adatkezelési tevékenységéhez adatfeldolgozót nem vesz igénybe.

7. ADATBIZTONSÁG

Munkáltató adatbiztonsága:
Adatkezelő minden tőle elvárható szükséges intézkedést megtesz az adatok biztonságos tárolása érdekében, gondoskodik azok megfelelő szintű védelméről különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Adatkezelő az adatok biztonságáról megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel gondoskodik és a honlaphoz való hozzáférés megakadályozása érdekében minden tőle elvárható biztonsági intézkedést megtesz. A Pannon Egyetem a személyes adatokat papír alapon és elektronikus formában a székhelyén és telephelyein található szervereken tárolja, megfelelő informatikai biztonsági, technikai és szervezési intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés vagy az adatok jogosulatlan megváltoztatása ellen.
Az Egyetem a tudomány és technológia állása, a megvalósítás költségei, továbbá az adat-kezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja. Az Egyetem észszerű mértékű fizikai, műszaki és szervezeti biztonsági intézkedéseket alkalmaz az érintetti adatok védelmére, különösen azoknak a véletlen, illetéktelen, törvénytelen megsemmisítése, elvesztése, megváltoztatása, továbbadása, felhasználása, elérése vagy feldolgozása ellen. Az adatokhoz korlátozott a hozzáférés, jelszavas védelem működik. Adatkezelő az adatok biztonságos kezelése, tárolása érdekében mindent megtesz. A kezelt adatok egy magas rendelkezésre állású, megbízható dedikált kiszolgálói környezetben üzemelnek. Az Egyetem minden észszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az általa kezelt adatok illetéktelenek számára ne legyenek hozzáférhetőek, jelszavas védelem működik.

Az Egyetem rendelkezik a személyes és közérdekű adatok védelméről, biztonságáról szóló szabályzattal, mely az alábbi linken elérhető: https://uni-pannon.hu/alkalmazottak-51525/szabalyzatok/625-egyetemi-szervezetek/5806-szabalyzatok

Kincstár adatbiztonsága:
A Kincstár a személyes adatokat elektronikus formában a székhelyén és telephelyein található szervereken tárolja, megfelelő informatikai biztonsági, technikai és szervezési intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés vagy az adatok jogosulatlan megváltoztatása ellen.
Ennek érdekében a Kincstár kiterjedt Informatikai Biztonsági Dokumentum Rendszerrel rendelkezik, melyet rendszeresen felülvizsgál. Szabályozza többek között az egyes informatikai rendszerekben tárolt adatokhoz való hozzáférési jogosultságot, amelynek ellenőrzése céljából a Kincstár naplózza, hogy ki, mikor, milyen személyes adathoz fért hozzá.
Működése során a Kincstár teljesíti a Magyarország kiberbiztonságáról szóló törvényben és a vonatkozó rendeletekben foglalt követelményeket.

A Kincstár rendelkezik Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzattal, amelyet rendszeresen felülvizsgál, továbbá kötelező módon kinevez Adatvédelmi Tisztviselőt, hogy gondoskodjon az Ön adatainak védelméről.

8.1. A személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogok

8.1.1.A tájékoztatás kéréshez való jog

Ön az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet az Egyetemtől, hogy az Egyetem tájékoztassa:

- milyen személyes adatait,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési cél miatt,
- milyen forrásból,
- mennyi ideig kezeli,
- az Egyetem kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést

Az Egyetem az Ön kérelmét legfeljebb 25 napon belül, az Ön által megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

Ön jogosult arra, hogy a Kincstártól – az adatkezelést megelőzően, vagy legkésőbb az első adatkezelési művelet megkezdését követően haladéktalanul – tömören, átláthatóan és közérthetően tájékoztatást kapjon az adatkezelés lényeges kérdéseiről, az Ön által gyakorolható jogokról, valamint a jogorvoslati lehetőségekről. Ezen előzetes tájékoztatáshoz való jogára tekintettel került közzétételre a jelen adatkezelési tájékoztatás.

Az adatkezeléssel kapcsolatos további jogokkal, jogorvoslati lehetőségekkel személyazonosságának igazolása esetén élhet.

8.1.2. Helyesbítéshez (módosításhoz), törléshez, korlátozáshoz (zároláshoz) való jogok

Joga van a Pannon Egyetem, mint munkáltató, a fenntartó, valamint a Kincstár által kezelt személyes adatait nem csak megismerni, de kérheti pontosításra szoruló adatainak helyesbítését, kérheti az az adatkezelés korlátozását. **A jogszabályon alapuló kötelező adatkezeléssel érintett adatok törlése nem kérhető**, ugyanakkor tiltakozhat az adatkezelés ellen a következő pontban kifejtettek szerint. [Az adatkezeléssel összefüggő jogaival és azok érvényesítésével kapcsolatos rendelkezéseket az Infotv., valamint a GDPR tartalmazza.]

8.1.3.Az adatok megismeréséhez való jog (ún. „hozzáférési jog")

Ön jogosult a Pannon Egyetem, mint munkáltatótól, annak fenntartójától, valamint Kincstártól tájékoztatást kérni az általa kezelt, Önre vonatkozó személyes adatokról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az esetleges adattovábbítás jogalapjáról és címzettjeiről.

8.1.4.A tiltakozáshoz való jog

E jog alapján, tiltakozása esetén, a Pannon Egyetem, mint munkáltató, a fenntartó, valamint a Kincstár az Ön személyes adatait kizárólag a hatósági feladatai ellátásához, illetve az egyéb kötelező adatkezeléshez szükséges mértékben kezelheti tovább. **A nem kötelezően kezelt adatai tekintetében a Kincstár a kezelést korlátozza, és kivizsgálja az Ön tiltakozását**. A Kincstár az Ön **kötelező adatkezeléssel nem érintett adatait csak akkor kezelheti tovább, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak**.

Amennyiben a Pannon Egyetem, mint munkáltató, a fenntartó, valamint a Kincstár az Ön tiltakozásának megalapozottságát megállapítja, **a kötelező adatkezeléssel nem érintett adatai tekintetében az adatkezelést megszünteti, és az adatokat törli.**

9. ÉRINTETT JOGAI, JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK

9.1. Panasz bejelentése

Amennyiben Ön él fenti jogaival, a Pannon Egyetem, mint munkáltató, a fenntartó, valamint a Kincstár a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, de legfeljebb huszonöt napon belül meg kell adja az Ön számára a megtett intézkedésekről a tájékoztatást. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell azt is, hogy adatkezeléssel kapcsolatos panaszának kivizsgálása érdekében mely szervhez fordulhat, milyen jogok illetik meg sérelme orvoslására, és hogy ügyével a NAIH-hoz, továbbá a bírósághoz fordulhat.

9.2.Bírósági eljárás kezdeményezése

Az Ön által tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén polgári pert kezdeményezhet az Egyetem ellen. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az Ön választása szerint – a lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg: http://birosag.hu/torvenyszekek).

9.3.Hatósági bejelentés

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (www.naih.hu; 1363 Budapest, Pf.: 9.; telefon: +36-1-391-1400; fax: +36-1-391-1410; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu) bejelentéssel bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével, illetve a közérdekű adatok vagy a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez fűződő jogok gyakorlásával kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll.

10. Kikötés

Az adatkezelő fenntartja a jogot, hogy az adatkezelési tájékoztatóját megváltoztassa. Erre különösen akkor kerülhet sor, ha jogszabály azt kötelezővé teszi. Az adatkezelés megváltozása nem jelentheti a személyes adatok céltól eltérő kezelését. Az erre vonatkozó tájékoztatást az adatkezelő 15 nappal előtte közzéteszi honlapján.

A jelen Tájékoztatóban nem rendezett kérdésekben a GDPR és az Infotv. rendelkezései irányadók.

Kelt: 2025.11.28.