PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
HELYISÉG BÉRBEADÁSÁRA

A **Pannon Egyetem** 8200 Veszprém, Egyetem utca 10. – továbbiakban: kiíró

nyilvános pályázat

keretében határozott időtartamra bérbe adja a tulajdonában álló, alábbi területét:

Vagyontárgy címe, megnevezése	Bérbeadás időtartama	nettó alapterület összesen (m²)	Ajánlati jelige
Veszprém, Egyetem utca 10. Tornacsarnok épület, pinceszinti edzőterem, -010 sz. helyisége, masszázs céljára (a mellékelt alaprajz szerint)	2026.09.01-2028.02.29.	8,4	„Pannon Egyetem Veszprém masszázs helyiség bérbeadás"

Bérleti díj:

- A pályázó által megajánlható **bérleti díj minimális összege 25.000,- Ft +Áfa/hó, azaz huszonötezer forint +Áfa/hó.**
- A bérleti díj a bérlemény működéséhez szükséges villamos energia, ivóvíz-, szennyvízcsatorna valamint a fűtés költségeit nem tartalmazza, ezt bérlő a bérleti díjon felül, **rezsiköltség jogcímen** köteles megfizetni Bérbeadó részére, melynek számítás alapján kalkulált összege **átalányáron 7.925,- Ft +Áfa/hó,** azaz hétezer-kilencszázhuszonöt forint +Áfa/hó. A pályázó feladata továbbá a működtetési feltételek megteremtése
- Bérbeadó a bérleti díjat minden év január 1. napjától, első alkalommal 2027. január 1. napjától a KSH által az előző naptári évre vonatkozóan hivatalosan közzétett fogyasztói árindex mértékével megemeli.
- Bérbeadó a rezsi költség átalányt minden év január 31. napjáig felülvizsgálja és visszamenőleg tárgyév január 1. napjától alkalmazza, első alkalommal 2027. január 1. napjától.

A bérlemény működtetésére vonatkozó lényeges feltételek:

- A bérleményben az állagmegóvási, karbantartási és tisztasági (egészségügyi) festési munkák rendszeres elvégzése a Bérlő feladata és kötelessége.
- A bérleményben a takarítási feladatok elvégzése a Bérlő feladata és kötelessége.
- A létesítmény működtetéséhez szükséges tárgyi eszközök (bútorok, berendezési tárgyak, stb.) és fogyó eszközök (kellékek stb.) biztosítása a Bérlő kötelessége és költsége, melyek a Bérlő tulajdonát képezik.
- Ajánlattevő a Bérbeadó előzetes hozzájárulása után saját felelősségére és költségére végezhet el az ingatlanon értéknövelő felújítást és/vagy egyéb beruházást, azonban annak ellenértékét semmilyen jogcímen és mértékben nem követelheti az Ajánlatkérőtől.

A kiíró felhívja a pályázók figyelmét, hogy bérleti szerződés csak természetes személlyel, vagy átlátható szervezettel köthető.

Kiíró lehetőséget biztosít az ingatlanrész megtekintésére, időpontegyeztetés: 06 88 624-051 Barták Róbert vagyongazdálkodási referensnél.

1. A pályázatok benyújtásának módja
A pályázatot a következő email címre lehet benyújtani:

vagyongazdalkodas@uni-pannon.hu

A pályázatnak tartalmaznia kell:
-a pályázat tárgyát, -
-a megajánlott vételárat,
-a pályázó nevét, címét, adószámát
-cégjegyzékszámát, vagy vállalkozói engedélyszámát

Amennyiben a pályázat, a pályázat benyújtásának határideje lejártát követően érkezik a megjelölt címre, a Kiíró az elkésett pályázatokat– annak elkésettsége okán –nem veszi figyelembe.

2. A pályázati ajánlatok benyújtásának határideje (ajánlattételi határidő):

2026. augusztus 27. 10°° óra

3. Ajánlati kötöttség
Kötelezően vállalt ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártának napját követő 30 (harminc) nap.

4. Ajánlatok elbírálása
A pályázati ajánlatok bontása és bírálata 2026. augusztus 27. 14 órakor történik.

5. Bírálati szempontok
A benyújtott pályázatok elbírálása során a pályázatok rangsorolásakor alkalmazandó értékelési szempont a megajánlott havi bérleti díj nagysága, amely nem lehet kevesebb a kiírt minimum összegnél.

6. A pályázati eljárás eredményének közlése
A kiíró a pályázat eredményét az elbírálást követően legkésőbb nyolc napon belül írásban, e-mail útján közli valamennyi pályázóval.

7. Érvényes a pályázat, amennyiben
- azt a pályázati felhívásban meghatározott, pályázati határidő lejárata időpontjáig nyújtották be,
- olyan pályázó nyújtotta be, aki a kiíróval szemben korábbi szerződéses és fizetési kötelezettségeit maradéktalanul teljesítette,
- a pályázati ajánlatban a 1. pontban előírt adatokat tartalmazza,
- a pályázati felhívásban előírt egyéb feltételeknek megfelelt.

8. Eredménytelen a pályázati eljárás, amennyiben
- nem érkezett pályázati ajánlat,
- kizárólag érvénytelen pályázatok érkeztek,
- egyik ajánlattevő sem tett a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot,

- a kiíró az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról döntött,
- valamelyik ajánlattevő az eljárás tisztaságát, vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el.

A kiíró a pályázók számát a pályázatok bontásáig, a pályázatok tartalmát a döntéshozatalig köteles titkosan kezelni, arról felvilágosítást sem kívülállóknak, sem a pályázaton résztvevőknek nem adhat.

9. A pályázat kiíró fenntartja jogát, hogy:
- a pályázati eljárást bármely okból, indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa,
- a pályázati felhívást az ajánlattételi határidő letelte előtt visszavonja, a visszavonásról Kiíró hirdetményt tesz közzé,
- a nyertes visszalépése esetén Kiíró a bérleti szerződést a pályázat soron következő helyezettjével megkösse vagy az ajánlati kötöttség lejárta után új pályázatot írjon ki,
- a pályázótól technikai-formai kérdésekben írásban felvilágosítást kérhet annak az előrebocsátásával, hogy a pályázó ezzel kapcsolatos írásbeli válasza semmilyen formában nem eredményezheti a pályázati ajánlatban megfogalmazott feltételek olyan változását, amely az értékelés során a beérkezett ajánlatok sorrendjét módosíthatná.

10. Titokvédelmi szabályok
Az Ajánlattevő a szerződéskötésig köteles titokban tartani ajánlata tartalmát, köteles továbbá a pályázati eljárás befejezését követően is bizalmasan kezelni az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott minden tényt, információt, adatot, azokról harmadik személynek tájékoztatást nem adhat. Ez a tilalom nem zárja ki a finanszírozó bankokkal, az Ajánlattevő meghatalmazott jogi képviselőjével, illetve az ajánlat elkészítéséhez az Ajánlattevő által igénybe vett, felhatalmazással rendelkező egyéb szakértővel való kapcsolattartást, a titoktartási kötelezettség azonban e személyekre is kiterjed.

A pályázati eljárással kapcsolatban további felvilágosítást nyújt a Műszaki Igazgatóság Vagyongazdálkodási és Műszaki Főosztályon Barták Róbert vagyongazdálkodási referens a 06/88/624-051 telefonszámon e-mail: bartak.robert@uni-pannon.hu

Veszprém, 2026.08.13.

Csillag Zsolt
kancellár

Sági Tamás
műszaki igazgató

Kovács Balázs

Barták Róbert