Pannon Egyetem
University of Pannonia

II. számú melléklet

Egyetemi Rendezvények felsorolása:

I. Évfordulók, megemlékezések
   (1) Az Egyetem jubileumi évfordulói
   (2) Az 1848-49. évi forradalom és szabadságharc évfordulója
      i. Időpontja: lehetőség szerint minden év március 15-ét megelőző munkanap.
      ii. Hivatása: megemlékezés a forradalomról és szabadságharcról, a Pannon Egyetem Média díjának átadása.
      iii. Egyetemi rendezvény.
      iv. A rendezésért felel: Rektori Kabinet Kultúraszervező Csoport.
   (3) Az aradi vértanúk emléknapja
      i. Időpontja: lehetőség szerint minden év október 6-át megelőző munkanap.
      ii. Hivatása: megemlékezés az aradi vértanúkról.
      iii. Egyetemi rendezvény.
      iv. A rendezésért felel: Rektori Kabinet Kultúraszervező Csoport.
   (4) Az 1956-os forradalom évfordulója
      i. Időpontja: lehetőség szerint minden év október 23-át megelőző munkanap.
      ii. Hivatása: megemlékezés az ’56-os forradalomról.
      iii. Egyetemi rendezvény.
      iv. A rendezésért felel: Rektori Kabinet Kultúraszervező Csoport.

II. Egyetemi ünnepségek
   (1) Tanévnyitó ünnepély
      i. Időpontja: minden év szeptember második hetének végéig.
      ii. Hivatása: az új tanév köszöntése, egyetemi és állami kitüntetések, díszdiplomák (arany, vas, rubin) átadása, hallgatói díjak átadása és az I. évfolyamos hallgatók eskütétele.
      iii. Karonként, illetve egyetemi központokként kerül megrendezésre, minden évben más-más kar rendezvénye egyben a központi tanévnyitó is.

iv. A rendezésért felel: az érintett kar, illetve az érintett egyetemi központ vezetése. A központi tanévnyitó rendezéséért az érintett kar és a Kommunikációs Igazgatóság közösen felel.

(2) Diplomaátadó ünnepély
   i. Időpontja: minden év júniusának utolsó két, illetve júliusának első két hete.
   ii. Hivatása: a tanév értékelése, a végzett hallgatók eskütétele, a diplomák átadása, PhD doktorok avatása, habilitációs oklevelek átadása, címek, kitüntetések, díjak átadása.
   iii. Az ünnepély karonként, illetve egyetemi központonként kerül megrendezésre.
   iv. A rendezésért felel: az érintett kar, illetve egyetemi központ vezetése.

(3) Keresztféléves diplomaátadó ünnepély
   i. Időpontja: minden év januárjának utolsó, de legkésőbb február harmadik hete.
   ii. Hivatása: a januárban végzett hallgatók eskütétele, a diplomák átadása, PhD doktorok avatása, habilitációs oklevelek átadása, címek, kitüntetések, díjak átadása.
   iii. Az ünnepély karonként, illetve egyetemi központonként kerül megrendezésre.
   iv. A rendezésért felel: az érintett kar, illetve egyetemi központ vezetése.

(4) A Magyar Tudomány Ünnepe
   i. Időpontja november hónapban, az országos ünnepség dátumához igazítva.
   ii. Hivatása: PhD doktorok avatása, habilitációs oklevelek átadása, kitüntetések, címek (Professor Emeritus, Doktor Honoris Causa, Egyetem Díszpolgára), díjak átadása, kitüntetettek előadása.
   iii. Egyetemi rendezvény.
   iv. A rendezésért felel: Kommunikációs Igazgatóság.

(5) Tudományos ülések, konferenciák, projekt rendezvények
   i. Időpontja: a szervezők által meghatározott.
   ii. Hivatása: az Egyetemen művelt tudományágak egyes szakterületein született eredmények megismertetése, illetve hazai és nemzetközi kutatók munkásságának megismerése, kapcsolatok, együttműködések kialakítása, ápolása.
   iii. Tudományági rendezvény.
   iv. A rendezésért felel: az érintett kar, átfogó szervezeti egység, vagy egyéb szervezeti egység.

(6) Az egyetemi ünnepségek lebonyolításával kapcsolatos rendelkezések
   i. A Szenátus az egyetemi ünnepek alkalmával ünnepi ülést tarthat, amelynek idejére az egyetemi zászlót ki kell helyezni az aulában.
   ii. Az egyetemi ünnepségeken a rektor / rektorhelyettes és a dékánok tisztségük jelvényeit (talár, lánc) viselik.
   iii. A diplomaátadó ünnepségeken a diplomájukat átvevő hallgatók hallgatói talárt viselnek.
   iv. PhD doktori avatáskor az avatandó doktorjelöltek hallgatói talárt és doktori kalapot viselnek.

III. Ünnepi események, hagyományőrző rendezvények
(1) Karácsonyi fogadás
   i. Időpontja: minden év karácsonyát megelőző utolsó vagy utolsó előtti hét péntek.
   ii. Hivatása: az egyetemi polgárok bensőséges köszöntése a közelgő karácsony és újév alkalmából, minisztériumi és egyetemi kitüntetések átadása, megemlékezés az adott évben elhunyt egyetemi polgárokról.
   iii. Egyetemi ünnepély.
   iv. A rendezésért felel: a Kommunikációs Igazgatóság.
(2) Újévi fogadás
   i. Időpontja: minden év január elsejét követő szombat.
   ii. Hivatása: az Egyetem, Veszprém Megyei Jogú Város és a régió intézményei közötti kapcsolatok ápolása.
   iii. Egyetemi rendezvény (a megyei jogú városi önkormányzattal közös).
   iv. A rendezésért felel: a Kommunikációs Igazgatóság.
(3) Balaton Regatta
   i. Időpontja: a tavaszi félév szorgalmi időszakának utolsó péntekje.
   ii. Hivatása: az Egyetem által kiállított, illetve meghívott csapatok nyílt versenye, az egyetemi polgárok közötti személyes kapcsolatok ápolása, az intézmény iránti elkötelezettségük elmélyítése, az Egyetem hírnevének, ismertségének növelése.
   iii. Egyetemi rendezvény.
   iv. A rendezésért felel: a Kommunikációs Igazgatóság.
(4) Sportnap
   i. Időpontja: minden szemeszter negyedik hetének végéig.
   ii. Hivatása: a Testnevelési és Sport Intézet által a testnevelés tantárgy keretében kínált sportágak képviselőivel való találkozás, a Veszprémi Egyetemi Sport Club szakosztályainak bemutatkozása.

iii. Egyetemi rendezvény.
iv. A rendezésért felel: a Testnevelési és Sport Intézet.

(5) Pannon Egyetem Solar Boat Challenge
i. Időpontja: minden év augusztus hónap negyedik hetének végéig.
ii. Hivatása: a Pannon Egyetem **láthatóságának biztosítása a**z innovatív és a fenntarthatóság jegyében zajló nemzetközi napelemes hajóversenyeken.
iii. Egyetemi rendezvény.
iv. A rendezésért felel: a Kommunikációs Igazgatóság.

IV. Rektori Kabinet keretein belül működő Kultúraszervező Csoport által szervezett programok Egyetemi Rendezvényként vannak definiálva.

V. A Testnevelési és Sport Intézet által szervezett programok Egyetemi Rendezvényként vannak definiálva.

VI. A fentebb megnevezett kiemelt rendezvényeken kívül a Kommunikációs Igazgatóság felelősségébe tartoznak azok a további központi (protokoll) események is, amelyeket a Rektor és a Kancellár közös döntéssel az Igazgatóság számára meghatároz.